

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

УСТАВ

**СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ
НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ**

УСТАВ

НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

(ПРИЕТ НА 32 СЪБОР, ИЗМ. И ДОП. НА 44, 47, 52, 55 И 56 СЪБОР НА БЛС)

КОДЕКС

**ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА
НА ЛЕКАРИТЕ В БЪЛГАРИЯ**

(ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 85 ОТ 2013 Г.)

**София,
2014 година**

СЪДЪРЖАНИЕ

УСТАВ

НА СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ.....	1
---	---

ПРАВИЛНИК

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ.....	19
--	----

ПРАВИЛНИК

ЗА РАБОТАТА НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ.....	22
--	----

ПРАВИЛНИК

ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА ПО ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА КЪМ СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ.....	27
--	----

УСТАВ

НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ.....	33
----------------------------------	----

КОДЕКС

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА НА ЛЕКАРИТЕ В БЪЛГАРИЯ.....	67
--	----

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

УСТАВ

СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

(Промените в Устава са приети на Общо събрание на СЛК на БЛС
на 23 февруари 2005 г. и са допълнени на Общо събрание на
Столична лекарска колегия на БЛС на 10.04.2014 г.)

УСТАВ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Този Устав урежда устройството, организацията и дейността на Столичната лекарска колегия на БЛС.

(2) Столичната лекарска колегия на БЛС е съсловна организация на лекарите, практикуващи в гр. София по смисъла на Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина (ЗСОЛДМ).

Чл.2 (1) Столичната лекарска колегия на БЛС е юридическо лице със седище в гр. София.

(2) Всички лекари, които упражняват медицинска професия на територията на гр. София, членуват в БЛС посредством членството си в Столичната лекарска колегия на БЛС.

(3) Членството на лекари, които не упражняват медицинска професия и на временно пребиваващи в чужбина е доброволно.

(4) Членовете на Столичната лекарска колегия на БЛС могат да се сдружават помежду си или с групи лица по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно професионален или друг признак.

II. ЦЕЛИ

Чл.3 (1) Столичната лекарска колегия на БЛС е съсловна организация със следните основни цели:

1. Да защитава професионалните права, интереси и достойнство на своите членове.
2. Да способства за създаването на солидарност и добри колегиални взаимоотношения между лекарите от гр. София
3. Да способства за професионалното усъвършенстване на своите членове.

III. ФУНКЦИИ

Чл.4 (1) Столичната лекарска колегия на БЛС съставя и води регистъра на членовете на Столичната колегия.

(2) Представява своите членове и защитава професионалните им права и интереси.

(3) Представява своите членове в Арбитражните комисии по Закона за здравното осигуряване.

(4) Осъществява сътрудничество с Районните колегии в страната и с други организации и институции.

(5) Подпомага професионалната квалификация на своите членове и участва в нейната организация.

(6) Подпомага своите членове и техните семейства в случай на нужда.

(7) Участва в обсъждането и изготвянето на становища по проекти и решения в областта на здравеопазването на територията на столицата.

IV. УСТРОЙСТВО

Чл.5 (1) Столичната лекарска колегия на БЛС се състои от вписаните в регистъра лекари.

(2) Столичната лекарска колегия на БЛС упражнява своята дейност по места чрез дружества на лекарите, работещи в гр. София.

(3) Дружеството е основна структурна единица на БЛС и се учредява от най-малко 10 лекари, сдружени по месторабота или местоживееие на териториален, тясно професионален или друг признак.

(4) Дружествата, в зависимост от числеността си, избират ръководство и организират своята работа по Правилник, приет от Общото събрание и съобразен с настоящия Устав и Устава на БЛС.

(5) Дружествата могат да сформират секции по специалности.

(6) В едно здравно заведение не може да има повече от едно дружество.

(7) Промените в здравните заведения, осъществявани от административното ръководство, както и решаването на възникнали спорове между работодател и лекари да става с участието и зачитане становището на ръководството на съответното дружество на БЛС.

Чл.6 (1) Органи на Столичната лекарска колегия на БЛС са:

1. Общото събрание на Столичната колегия.
2. Управителен съвет на Столичната колегия.
3. Контролна комисия на Столичната колегия.
4. Комисия по лекарска етика на Столичната колегия.

Чл.7 (1) Постоянно действаща оперативна и консултативна структура е Председателско събрание, в което по право участват Председателите на дружествата, УС на Столичната лекарска колегия и Председателите на комисиите по чл.6, ал.1, т.3 и 4.

Чл.8 (1) Общо събрание се формира на делегатски принцип, при норма на представителство 1 делегат на десет члена, избирани от съответното дружество.

(2) Членовете на БЛС, които не са избрани за делегати на Общото събрание от съответното дружество, могат да присъстват на заседанията на Общото събрание без право на глас и без право да бъдат избирани в органите на Столичната колегия.

(3) Общото събрание се свиква на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания.

(4) Поканата за свикване на Общо събрание, съдържаща датата, мястото на провеждане и дневния ред на редовното събрание, се изпраща в писмен вид до председателите на дружествата, избраните делегати и за сведение до УС на БЛС в 15-дневен срок преди датата на заседанието. Редовните Отчетно-изборни събрания на СЛК се провеждат до два месеца преди редовен Събор на БЛС.

(5) Извънредно заседание на Общото събрание се свиква:

- а) По решение на Управителния съвет.
- б) По решение на Председателското събрание, взето с гласовете на не по-малко от 1/2 плюс един от членовете му.
- в) При писмено решение на не по-малко от 1/3 от членуващите в Столичната лекарска колегия на БЛС лекари.

(6) При искане на извънредно заседание по предходната алинея, Управителният съвет е длъжен да го свика в едно-месечен срок.

(7) Ако Управителният съвет не свика заседанието в определенения срок, същото се насрочва от Контролната комисия.

Чл.9 (1) Общото събрание:

1. Приема, допълва и изменя Устава на Столичната колегия.
2. Приема правила за работата на органите на Столичната колегия.
3. Приема бюджета на Столичната колегия.
4. Определя конкретния размер на членския внос като се съобразява с определените размери по чл.35, ал.1.
5. Избира и освобождава Председателите и членовете на УС, Контролната комисия и Комисията по лекарска етика и определя мандата им.
6. Избира делегати за Събора на БЛС от присъстващите делегати на Общото събрание на Столичната колегия.
7. Приема отчетите за дейността на органите по т.3 на Столичната колегия и взема решение по тях.
8. Приема правилата за набиране и разходване на средствата на Столичната колегия.
9. Приема щата на служителите и правилата за работа на административните си структури.
10. Взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на Столичната колегия, съгласно действащите в страната закони и подзаконови разпоредби, Устава на БЛС и собствения си Устав.

Чл.10 (1) Общото събрание на Столичната колегия се счита за законно проведено при присъствие на най-малко 2/3 от избраните делегати.

(2) В случай, че не се явят необходимият брой делегати съгласно предходната алинея, събранието се отлага с 1 час и се провежда при присъствие най-малко на 1/2 плюс един от избраните делегати. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от УС на СЛК, но не по-късно от 10 дни.

(3) Всеки делегат на Общото събрание има право на един глас и не се допуска гласуване с пълномощие.

(4) Общото събрание приема Устава и неговите изменения и допълнения с квалифицирано мнозинство от 2/3, а всички останали решения – с обикновено мнозинство от присъстващите делегати.

(5) В срок от 15 дни от провеждането му, Секретарят на СЛК на БЛС изготвя и изпраща на УС на БЛС протокол от проведеното събрание, включващ броя на присъствалите делегати, избраните ръководни органи на СЛК на БЛС и получените за тях гласове, както и списък на избраните делегати и резервни такива за Събора на БЛС, подредени по броя на получените гласове. В същия срок Председателят на СЛК на БЛС изпраща на УС на БЛС заверено копие от Устава на колегията.

Чл.11 (1) Управителният съвет на Столичната лекарска колегия на БЛС се състои от Председател, трима Заместник-председатели съответно по ПИМП, СИМП и БП, Секретар и 10 членове. Членовете на УС на СЛК се избират на квотен принцип за ПИМП, СИМП и БП.

(2) Управителният съвет се свиква на редовни заседания най-малко един път месечно и на извънредни заседания.

(3) Управителният съвет заседава в присъствието на най-малко 1/2 от членовете си и взема решения по ред, установен в Правилника за работата му. Правилникът за работата на УС се приема с мнозинство от 2/3 от членовете му.

(4) Ръководи Столичната колегия в съответствие с решенията на Общото събрание, законите, Устава и Кодекса за лекарска етика.

(5) Свиква Общо събрание на Столичната колегия.

(6) Създава регистър на членовете си, като осигурява защита на данните в него от неправомерен достъп и уведомява ежемесечно централния регистър за настъпили промени.

(7) Вписва в регистъра на Колегията наложените на членовете си наказания, както и придобитите квалификационни точки от системата на ПМО /продължаващо медицинско обучение/.

(8) Изпраща списък на членовете си на УС на БЛС, като го актуализира при настъпили промени.

(9) Координира и подпомага работата на гружествата в гр. София.

(10) Грижи се за защита на професионалните права и достойнство на своите членове.

(11) Създава условия на своите членове за ползване на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани с упражняване на професията и при неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях.

(12) Определя от състава си представители на Столичната лекарска колегия за работа в Арбитражните комисии по Закона за здравното осигуряване.

(13) Създава помощни комисии по определени проблеми, съставени от членове на БЛС и други експерти.

(14) Управлява имуществото на Столичната колегия.

(15) Следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво.

(16) Подпомага членове на СЛК и техните семейства в случай на нужда.

(17) Изпълнява други функции, възложени му от Общото събрание.

Чл.12 (1) Председателят на УС на Столичната колегия организира и ръководи работата му, представлява колегията и е пълномощник на УС на БЛС за гр. София. Отговаря като материално-отговорно лице за отчисленията от членски внос

към централата на БЛС при наличие на средства в колегията. Издава наказателни постановления по реда и условията на чл.37-41 от ЗСОЛДМ.

(2) Заместник-председателите подпомагат Председателя в дейността му и го заместват по ред, определен от него, когато отсъства.

(3) Секретарят на УС на Столичната колегия ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на УС, организира заседанията на УС, осигурява и ръководи административната и техническа дейност на УС.

(4) Членовете на УС са задължени да участват в редовните и извънредни заседания на УС, да подпомагат в работата им Председателя и Секретаря съгласно Правилника за работа на УС.

Чл.13 (1) Контролната комисия на Столичната колегия се състои от Председател, Заместник-председател и 7 члена.

(2) На първото заседание след избора Контролната комисия избира от състава си с обикновено мнозинство и явно гласуване Заместник на Председателя, който подпомага Председателя и го замества в негово отсъствие и изготвя Правилник за работата си.

(3) Контролната комисия взема решения с обикновено мнозинство при присъствие на 2/3 от членовете си и работи съгласно Правилника за дейността си.

(4) Контролната комисия има следните правомощия:

1. Контролира законосъобразността и уставсъобразността на взетите от УС решения и тяхното изпълнение. Контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членски внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на СЛК.
2. Представя пред Общото събрание на Столичната колегия на БЛС отчет за дейността си.
3. При констатирани нарушения на закона, Уставите или на решенията на Общото събрание в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в УС на Столичната колегия и в УС на БЛС, или свиква Общо събрание на Столичната колегия.

4. Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на УС на Столичната колегия.

Чл.14 (1) Комисията по лекарска етика се състои от Председател, Заместник-председател и 9 члена.

(2) На първото заседание след избора Комисията избира от състава си с обикновено мнозинство и явно гласуване Заместник на Председателя, който подпомага Председателя и го замества в негово отсъствие и изготвя правилник за работата си.

(3) Комисията по ал.1 се ръководи в работата си от Устава на Столичната колегия, Правилник за дейността и Кодекс на професионалната етика на БЛС.

(4) Комисията по лекарска етика заседава при присъствие на повече от 2/3 от членовете си и взема решения с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите, с изключение на случаите по т.4 от ал.5 на чл.14 и работи съгласно Правилника за дейността си.

(5) Комисията по лекарска етика има следните правомощия:

1. Следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и геонтологични въпроси, свързани с упражняването на лекарската професия.
2. Разглежда жалби по въпроси, повдигнати по предходната точка.
3. Издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им.
4. По въпроси, свързани с лишаване на член от Колегията от лекарски права, взема решение с консенсус.
5. Председателят и членовете на комисията могат да присъстват на заседанията на УС на Столичната колегия.

Чл.15 (1) Редовните заседания на Общото събрание и на УС на Столичната колегия са открити за членовете на БЛС.

(2) Заседанията на комисиите по чл.13 и 14 са закрити.

Чл.16 (1) Председателят, Заместник-председателите и Секретар на Управителния съвет, Председателите на Контролната комисия и Комисията по лекарска етика се избират

и освобождават чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите делегати на Общото събрание.

(2) В случай, че при първо гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал.1 с повече от 1/2 от гласовете, се провежда второ гласуване, в което се състезават двамата кандидати за нея с най-много гласове и за избран се счита кандидатът, получил повече гласове. Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.

(3) Членовете на Управителния съвет, на Контролната комисия и Комисията по лекарска етика и по двама резервни членове се избират с обикновено мнозинство и тайно гласуване в общи листи, като кандидатите се класират според броя на получените гласове.

(4) По процедурите на ал.1, 2 и 3 на чл.16, Общото събрание може да вземе по изключение решение за явно гласуване.

Чл.17 (1) Мандатът на органите на Столичната колегия е тригодишен и може да се прекрати от извънредно Общо събрание.

(2) Едно лице не може да бъде избрано в районен орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата.

(3) Мандатът на лице, избрано в орган на Столичната колегия, се прекратява:

1. По негово желание, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до съответния орган.
2. При смърт.
3. При избиране на друга изборна длъжност в БЛС.
4. С решение на Контролната комисия по предложение на Столичния съвет.
 - а) при практическа невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от половин година;
 - б) при констатиране на обстоятелства по чл.25 от Устава;
 - в) поради прекратяване членството в БЛС;

г) поради системно неизпълнение на задълженията, произтичащи от Устава или от заеманата изборна длъжност.

(4) При прекратен мандат, съответният орган се попълва от резервните членове, съгласно броя на получените гласове на Общото събрание.

Чл.18 (1) При освобождаване мястото на Председателя на Управителния съвет, то се заема от Заместник-председател по ред, определен от Правилника.

(2) При освобождаване мястото на Председател на Контролната комисия или на Комисията по лекарска етика, то се заема от Заместника на Председателя по ред, определен от Правилника.

Чл.19 (1) Председателското събрание се свиква от Председателя на УС не по-рядко от веднъж на три месеца и заседава под негово председателство.

(2) Извънредно заседание на Столичния съвет може да се свика и при писмено решение на не по-малко от 1/2 от председателите на групите с мотивиран дневен ред. Председателят на УС е длъжен да го свика в едномесечен срок.

(3) Столичният съвет обсъжда съществени и неотложни въпроси на Районната лекарска колегия.

(4) Получава информация за дейността на УС през периода на две заседания.

(5) Изслушва предложенията на Контролната комисия по обстоятелствата на чл.25 от Устава.

(6) Взема решение по други въпроси, поставени от органите на Столичната колегия на БЛС, които не са в тяхната изключителна компетентност съгласно Устава ѝ.

(7) Председателското събрание взема решения с обикновено мнозинство при участие на не по-малко от 1/2 плюс един от състава му.

(8) В работата на Председателското събрание могат да бъдат привлечени за участие и други лица като експерти.

V. ЧЛЕНСТВО

Чл.20 (1) Членството в БЛС възниква с вписване в регистъра на Районната лекарска колегия.

(2) Вписването се извършва след подаване на заявление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението, гражданството на лицето и адрес по местоживее и местоработата.

(3) Към заявлението за вписване се прилагат:

1. Диплома за завършено висше образование.
2. Документ, удостоверяващ обстоятелствата по чл.93 от ЗНЗ.
3. Диплома за специалност или за научна степен и звание и удостоверение за придобита квалификация по ПМО – при наличие на такива.
4. Документ, удостоверяващ местоработата и стажа на лицето.
5. При подновяване на членство – извлечение от регистъра за наложено наказание.
6. За чужденци – разрешение за дългосрочно пребиваване и работа в страната и за положен изпит по ал.2 от чл.88 от ЗНЗ.
7. Свидетелство за съдимост.

(4) Лекар, практикуващ на територията на повече от една Районна лекарска колегия, подава заявление за вписване и членува в колегия по свой избор като уведомява за наличието и на друга местоработата. В този случай Районните колегии разменят помежду си информацията по регистъра служебно.

(5) При промяна на местоработата от района на една колегия в друга, без членството да е прекъсвало, информацията по регистъра се прехвърля служебно въз основа на заявление от лицето.

(6) Лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на СЛК

въз основа на изпратено от Министъра на здравеопазването удостоверение за признаване на професионалната им квалификация по реда на чл.186, ал.1 от Закона за здравето, придружено от копия на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура.

(7) Вписването в регистъра на СЛК на лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, които временно предоставят медицински услуги по реда на чл.17, ал.1 от Закона за признаване на професионални квалификации, се извършва въз основа на изпратено от Министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите, постъпили в Министерство на здравеопазването по съответната процедура. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основанието за вписване, като регистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.

Чл.21 (1) УС на Столичната колегия на БЛС проверява дали са налице изискванията по глава VII, раздел II от ЗЗ за вписване на лекаря в регистъра на Колегията.

(2) Ако лицата отговарят на изискванията, вписването се извършва в 14-дневен срок от подаването на документите.

(3) УС на Столичната колегия на БЛС издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал.2.

(4) Отказ от вписване в регистъра на Столичната колегия на БЛС може да бъде направен при:

1. Неспазване изискванията по чл.32, ал.2 и 3 от ЗСОМДМ.
2. Ако лицето е заличено от регистъра на друга Районна колегия – за срока на наказанието.

(5) Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в 7-дневен срок от получаване на съобщението пред УС на БЛС, който се произнася с решение в едномесечен срок.

(6) Решенията на УС на БЛС подлежат на обжалване по реда на Закона за административното производство пред Върховния административен съд.

Чл.22 (1) В регистъра са вписват следните обстоятелства:

1. Трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството.
2. Адресът по местоживее и месторабота.
3. Висшето медицинско образование – номер и дата на дипломата, специалността – номер и дата на дипломата; научната степен, научното звание – номер и дата на дипломата, съответно протокола; *удостоверение за придобита квалификация по ПМО*.
4. Наложени наказания по реда на ЗСОЛДМ.
5. Влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията.
6. Влезли в сила присъди по дела от общ характер.
7. Други обстоятелства, съгласно Правилника за водене и съхраняване данните в регистъра.

(2) Лицата, вписани в регистъра на Столичната колегия, са длъжни да заявят промените в подлежащите на вписване обстоятелства в двуседмичен срок от възникването им.

(3) За всички вписани обстоятелства и промени в регистъра Управителният съвет на Районната лекарска колегия уведомява УС на БЛС в едномесечен срок.

Чл.23 (1) Лекарите, членуващи доброволно при условията на чл.3, ал.2 от Устава, се записват в отделен регистър на избрана от тях Районна колегия след представяне на документите по чл.34, ал.3.

(2) При започване на практика, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите лекари на съответната районна колегия по месторабота, въз основа на заявление от лицето, подадено в 7-дневен срок.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.24 (1) Членовете на БЛС имат право:

1. Да избират и да бъдат избирани в органите на Съюза и на Столичната колегия съгласно условията на Устава.

2. Да се ползват от помощта на Съюза при спорове, свързани с упражняването на професията.
3. На материална помощ, в случаи на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на тяхната смърт.
4. Да бъдат информирани за всички съюзни дела.
5. Да се ползват от помощта на Съюза за професионалното си усъвършенстване.
6. На достъп до личните си данни в регистъра.

Чл.25 (1) Не могат да бъдат избирани и да заемат изборна длъжност в УС, Контролна комисия и Комисия по лекарска етика на Столичната колегия лица, които са:

1. Министри, Заместник-министри, Главни секретари на министерства, директори на здравни заведения.
2. Участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации.
3. Членове на орган на НЗОК или на доброволен здравноосигурителен фонд или заемат по договор длъжност в тях или в клоновете им.
4. Съпрузи или роднини, по права или по сребрена линия до трета степен включително с друг член на избран орган в БЛС.
5. Осъждани за умишлено престъпление от общ характер.
6. Лишени от право да упражняват професията по административен или наказателен рег.
7. Наказани по ЗСОМДМ и от изтърпяване на наказанието са изтекли по-малко от три години.
8. Собственици, управители, директори и членове на борда на директорите на лечебни заведения. (Промяна, приета на Общо отчетно изборно събрание на 23 февруари 2005 г.)

(2) Едно лице не може да бъде член на повече от един от следните изборни органи:

1. Управителен съвет.
2. Контролна комисия.
3. Комисия по лекарска етика.

(3) Решенията по този член се вземат на Общо заседание на Контролната комисия и Комисията по лекарска етика при условията на чл.13, ал.3 и чл.14, ал.4 по предложение на Столичния съвет.

Чл.26 (1) Членовете на БЛС са длъжни:

1. Да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за лекарска етика и Правилата за добрата медицинска практика.
2. Да спазват Уставите на БЛС и Столичната лекарска колегия на БЛС.
3. Да уведомяват УС на Столична лекарска колегия, в която членуват за промените, свързани с упражняването на професията.
4. Да плащат редовно членския си внос.

VII. НАРУШЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ

Чл.27 (1) Лекарите носят отговорност за следните нарушения, допуснати при изпълнение на професионалните си задължения:

1. Неспазване на правилата, предвидени в Кодекса за лекарска етика.
2. Неспазване на правилата за добра лекарска практика.

Чл.28 (1) За нарушения по чл.27 на лекаря могат да бъдат налагани следните наказания:

1. Прицание.
2. Глоба в размер една до пет минимални работни заплати.
3. Зачистване от регистъра на Колегията за срок от 3 месеца до 2 години.

Чл.29 (1) Комисията по лекарска етика на Столичната колегия на БЛС разглежда жалби по чл.27.

Чл.30 (1) Нарушенията по чл.27 се установяват с акт за констатирано нарушение.

(2) Актове по ал.1 има право да съставя всеки член на Комисията по лекарска етика към Столичната колегия.

(3) Наказателни постановления се издават от Председателя на Управителния съвет на Столичната лекарска колегия на БЛС.

(4) Препис от наказателното постановление се изпраща на ръководителя на здравното заведение, в което работи наказаното лице и на директора на Районната здравноосигурителна каса.

Чл.31 (1) Съставянето на актове, издаването и обжалването на наказателните постановления по ЗСОЛДМ се извършва съгласно Закона за административните нарушения и наказания.

(2) Сумите от наложените глоби постъпват в приход на Столичната колегия на БЛС.

Чл.32 (1) Налагането на наказания по чл.24 не отменя търсенето на наказателна, гражданска или дисциплинарна отговорност по Кодекса на труда.

(2) Когато при разглеждането на жалби органите по чл.11 и 12 констатираат данни за други нарушения, извън тези по чл.24, те сигнализират компетентните органи за търсене на отговорност.

Чл.33 (1) Всички, които имат достъп до информация от регистъра на лекарите по силата на служебните си задължения, са длъжни да не я огласяват пред други лица, освен в случаите, предвидени със закон.

VIII. ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.34 (1) Столичната лекарска колегия на БЛС набира средства от:

1. Членски внос.
2. Наложени глоби по реда на ЗСОЛДМ.
3. Постъпления от печатни органи.
4. Дарения, завещания и други.

Чл.35 (1) Минималният размер на членския внос е 8 /осем/

лева, като от тази сума отчислението за органите на национално равнище е 3 /три/ лева.

(2) Общото събрание на Столична лекарска колегия определя конкретния размер на членския внос, като се съобразява с определените размери по предходната алинея.

(3) Дружествата могат да събират и по-голям членски внос от определения от Общото събрание на СЛК, като разликата остава в дружеството.

(4) Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, безработните лекари и тези с трайна нетрудоспособност, специализанти, както и лекарите в отпуски по майчинство и работещите в чужбина, плащат половината от размера на членския внос, за да фигурират в регистъра на колегията.

(5) Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, безработни лекари и тези с трайна нетрудоспособност могат да бъдат освобождавани от членски внос по решение на УС на Столична лекарска колегия, след подаване на съответна молба, като се заличават от регистъра.

(6) Управителният съвет на Столична лекарска колегия организира събирането на членския внос и внася отчисленията за бюджета на БЛС в края на всяко тримесечие.

Чл.36 (1) Средствата на Столична лекарска колегия на БЛС се разходват за изпълнение на функциите и задачите, произтичащи от ЗСОЛДМ и от Уставите на БЛС и на Столичната лекарска колегия на БЛС.

(2) Учредяване или участие на Столична лекарска колегия на БЛС в търговски дружества или фондации става по решение на Общото събрание.

(3) По приложението на тази глава и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане бюджета на Столичната колегия на БЛС, Председателското събрание приема отделен правилник.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Столичната лекарска колегия на БЛС притежава кръгъл печат с надпис по периферията „Столичната Лекарска Колегия – БЛС“, а в центъра – стилизиран герба на София и лекарския символ – жезъл с увита около него змия.

§ 2. Столичната лекарска колегия на БЛС се задължава с подпис на Председателя или упълномощен от него член на Управителния съвет, задължително скрепен с печата ѝ.

§ 3. Всички въпроси, които не са уредени с настоящия Устав, се решават съобразно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с решения на Общото събрание или на Управителния съвет на Столичната лекарска колегия на БЛС и Правилника за работата на централните органи.

§ 4. Столичната лекарска колегия на БЛС създава свой печатен орган.

§ 5. Настоящият Устав е приет на Общо събрание на Столичната лекарска колегия на БЛС, на основание чл.21, ал.1, т.1 от ЗСОМДМ и в съответствие на чл.24, ал.1, т.1 от Устава на БЛС. (Промените в Устава са приети на Общо събрание на СЛК на БЛС, проведено на 23 февруари 2005 г.и са допълнени на Общо събрание на Столична лекарска колегия на БЛС на 10.04.2014 г.)

П РА В И Л Н И К

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

Чл.1 Общото събрание на СЛК на БЛС се свиква според изискванията на чл.8, ал.3 на Устава на СЛК на БЛС.

Чл.2 Общото събрание се открива от Председателя на Управителния съвет на СЛК или в негово отсъствие от упълномощен от него Заместник-председател.

Председателят или неговият Заместник правят предложение за избор на Председател/и на събранието (или на неговите отделни заседания). Предложението за избор на Председател/и се гласува без обсъждане. За Председател/и се избира/т получените най-много гласове. Председателят поема задълженията си веднага след неговото избиране.

Чл.3 Регистрацията на делегатите започва 1 час преди обявения час за началото на провеждането му в залата, определена за целта. Регистрацията се извършва от технически лица и се проверява от избрана в началото на събранието комисия по проверка на пълномощията.

Резултатът от проверката на комисията и становището ѝ по редовността на събранието и правото за вземане на решения се обявяват в началото на второто заседание на събранието или, ако няма такава, след изслушване на основните доклади.

В началото на първото заседание Председателят определя преброители на гласовете от присъстващите делегати. Броят на преброителите е според броя и разположението на присъстващите в залата.

Чл.4 Избраният Председател на събранието предлага дневния ред и го подлага на гласуване. Гласуваният дневен ред е окончателен и не се допускат допълнения към него в хода на събранието. След приемането на дневния ред Председателят обявява програмата за провеждане на заседанията.

Чл.5 Председателят на събранието прави предложение за времетраенето на всяко изказване. Същото се подлага на гласуване. Дебатите по всяка точка от дневния ред се откриват от председателстващия и се закриват при изчерпването им или при постъпило предложение за прекратяването им.

Чл.6 Един делегат има право да се изкаже само по един път по всяка точка от дневния ред.

Думата за изказвания се дава от Председателя. Искане на думата се прави или със записване в президиума на събранието, или с вдигане на ръка. Председателстващият определя реда за предоставяне на думата.

Изказващите се говорят или от трибуната, или от поставени за целта микрофони в залата.

Чл.7 Делегатите имат право на реплика по направеното изказване. Репликата е кратко възражение по същество и не може да продължи повече от 2 минути. По едно изказване може да се направят не повече от две реплики. Изказващият се има право на един отговор на направените реплики, но не повече от 2 минути. Не се допуска реплика на изказаната дуплика.

Чл.8 Делегатите имат право да се изкажат по процедурен въпрос. Процедурни въпроси са въпросите относно:

- а) Прекратяване на събранието.
- б) Отлагане на събранието.
- в) Прекратяване на разискванията.
- г) Отлагане на разискванията.
- д) Отлагане на гласуването.
- е) Проверка на кворума.

При поискано процедурно изказване думата се дава веднага.

При постъпило процедурно предложение думата се дава само на един делегат, който е на противно становище. Процедурното предложение се подлага веднага на гласуване от Председателя без разисквания.

Чл.9 Поканените да участват гости – Председателят на БЛС, Главният секретар на БЛС, Членове на УС на БЛС, Председателя на Здравната комисия на НС, Министърът на здравеопазването и др. участват със съвещателен глас и имат право на изказване до 10 мин.

Чл.10 Председателстващият има право да обърне внимание на изказващия се, ако той се отклонява от обсъжданя въпрос и ако нарушението продължи или се повтори, му отнема гумата. Същото се отнася и когато изказващият се просрочи гласуваната продължителност на изказванията.

Чл.11 Председателстващият следи за спазване на реда в залата и има право да отстрани от събранието делегати, които нарушават реда в залата и умишлено или неволно могат да доведат до проваляне на провеждането на събранието.

Чл.12 Решенията на събранието се вземат с гласуване. Гласуването бива явно и тайно.

Явното гласуване се провежда:

а) С вдигане на ръка.

б) Чрез поименно гласуване, чрез прочитане на имената и отговор „за“, „против“ или „въздържал се“.

в) С полагане на саморъчен погпис в протокола.

Тайното гласуване се извършва с бюлетини. При вземане на решение за тайно гласуване се избира комисия от минимум трима делегати, която организира гласуването, преброява гласовете и обявява резултатите.

Чл.13 Предложението се смята за прието при гласуване от повече от 1/2 от присъстващите в залата, освен случаите, при които се иска квалифицирано мнозинство, определено от Устава на СЛК на БЛС.

Чл.14 За протичането на събранието се води протокол (стенографски, аудио и видеозапис). Протоколът на събранието се подписва от водещия стенограмата, Председателя/председателите на заседанията и Председателя на УС на СЛК. Протоколът се изготвя на хартиен носител и се съхранява в архива на СЛК на БЛС.

Чл.15 След изчерпване на дневния ред председателстващият обявява събранието за закрито. След закриване на събранието не се допускат дебати или вземане на решения, ако това се осъществи, взетите решения са недействителни.

Настоящият Правилник е приет на извънредно заседание на УС на БЛС на 20 април 2006 г.

ПРАВИЛНИК

ЗА РАБОТАТА НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА СТОЛИЧНАТА КОЛЕГИЯ НА БЛС

Чл.1 Управителният съвет на СЛК е избран орган на Столичната лекарска колегия на БЛС със следните функции:

1. Свиква Общо събрание по предвидения в Устава ред.
2. Управлява имуществото на СЛК.
3. Създава регистър на членовете си, които ежегодно актуализира.
4. Осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп.
5. Вписва в регистъра на колегията наложените на членовете си наказания и получените от тях награди и отличия.
6. Ръководи дейността на Столичната колегия в съответствие с решенията на Общото събрание, законите, Устава и Кодекса за професионална етика.
7. Приема бюджета, структурата, щата и Правилник за дейността на администрацията на СЛК.
8. Координира и подпомага работата на дружествата в гр. София.
9. Грижи се за защита на съсловните права и достойнството на своите членове.
10. Създава условия на своите членове за ползване на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани с упражняването на професията и неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях.
11. Определя от състава си представители, членове на Столичната колегия за работа в Арбитражните комитети по Закона за здравното осигуряване.
12. Създава експертни работни групи по определени проблеми, съставени от членовете на БЛС или групи експерти.

13. Следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво.
14. Подпомага своите членове и техните семейства в случай на нужда.
15. Участва в сдружения за съвместна дейност с лица и организации на територията на областта, страната и чужбина.
16. Изпълнява други функции, възложени му от Общото събрание.
17. Създава и поддържа електронен сайт на СЛК.
18. Ръководи Продължаващото медицинско образование на членовете си.
19. Определя състава на Експертна група, състояща се от членове на УС на СЛК за оптимизиране, координиране и подпомагане на членовете на СЛК по проблемите на Продължаващото медицинско образование.

Чл.2 Управителният съвет на СЛК на БЛС се състои от Председател, трима Заместник-председатели, Секретар и 10 членове.

Чл.3 (1) Председателят на УС на БЛС:

1. Организира и ръководи работата на Управителния съвет и го представлява.
2. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори със служителите от администрацията.
3. Утвърждава длъжностните характеристики, вътрешните правила за организация на работната заплата, размера на допълнителния отпуск за ненормирано работно време и Правилника за вътрешния ред.
4. Определя Заместник-председателя, който да го замества в случай на отсъствие или по отделен конкретен повод.
5. Изпълнява и други функции, възложени му от Управителния съвет, Общото събрание и органите на национално равнище.

(2) При освобождаване мястото на Председателя, в случаите, предвидени в Устава, то се заема от един от Заместник-председателите, определен с тайно гласуване и мнозинство 2/3 от състава на УС.

(3) Секретарят на УС на СЛК:

1. Ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на УС.
2. Организира заседанията на УС.
3. Осигурява и ръководи административната и техническата дейност на УС.

(4) Членове на УС:

1. Председателстват създадените от Общото събрание постоянни комисии.
2. Докладват пред УС изпълнението на възложените им задачи.

Чл.4 (1) УС се свиква на редовни заседания най-малко един път месечно от Председателя, а в негово отсъствие от Заместник-председателя.

(2) Извънредно заседание се свиква от:

1. Председателя.
2. Секретаря, след уведомяване на Председателя на УС.
3. При писмено искане на не по-малко от 1/3 от членовете на УС.

(3) Редовните заседания на УС на СЛК са открити за членовете на колегията, които не възпрепятстват изпълнението на предвидения дневен ред на редовно или извънредно заседание. В противен случай те могат да бъдат отстранени от водещия заседанието. Решението за провеждане на закрито заседание или на определени точки от дневния ред от провеждащото се заседание се взема от Председателя, Секретаря или УС на СЛК.

(4) Председателите на Комисията по лекарска етика и Контролната комисия се уведомяват и канят за участие във всички заседания на УС.

(5) На заседанията на УС на СЛК могат да бъдат поканени председатели на дружества, съсловни сдружения и асоциации.

Чл.5 (1) Дневният рег, определен от Председателя заедно с материалите за обсъждане, се изпращат от Секретаря на членовете най-късно 1 седмица преди заседанието.

(2) Всеки член на УС може да изпрати на Секретаря искане за включване на нова точка в дневния рег, но не по-късно от 2 дни преди заседанието. По решение на Секретаря предложението се включва в окончателния дневен рег или се предлага за допълнително включване в началото на заседанието.

(3) Всеки член на СЛК може да постави за разглеждане от УС мотивирани проблеми, внесени в писмен вид, не по-късно от 15 дни преди насроченото заседание на УС.

(4) По поставени за обсъждане в хода на заседанието въпроси, невключени в предварително определения дневен рег, решение се взема след отделно гласуване за допълване на дневния рег.

Чл.6 (1) Заседанията са редовни, ако в тях участват най-малко 1/2 от членовете на Управителния съвет. Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите. При равенство на гласовете предложението се прегласува на следващия УС. При спешни случаи и равен брой гласове може да се премине към тайно гласуване, и при ново равенство, решение взема Председателят.

(2) УС взема решения с явно гласуване, освен в случаите, предвидени в Устава на СЛК на БЛС или при нарочно взето решение на УС за тайно гласуване.

Чл.7 (1) Заседанията на УС се ръководят от Председателя, а при отсъствието му от определения от него Заместник-председател. В случай, че последният също отсъства и при наличие на кворум, заседанието се ръководи от Секретаря. В случай, че последният също отсъства и при наличие на кворум, заседанието се ръководи от Секретаря.

(2) На заседанията се води протокол, който се подписва от протоколирания, Секретаря и Председателя. Към протокола се прилагат и обсъжданите проекти, становища и други материали.

Чл.8 (1) По решение на УС, към него могат да се създават постоянни или временни експертни комисии, както и да се привличат допълнителни експерти с право на съвещателен глас.

(2) За изпълнение на конкретни задачи, свързани с дейността на СЛК, по решение на УС могат да бъдат привлечени нещатни сътрудници в качеството им на експерти. Правата и задълженията им се определят в сключения с тях договор.

Чл.9 (1) Този Правилник е приет през 1999 г. от УС на СЛК на БЛС, на основание чл.11, ал.3 и 4 от Устава на Столичната лекарска колегия на БЛС.

ПРАВИЛНИК

ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА ПО

ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА КЪМ

СТОЛИЧНА ЛЕКАРСКА КОЛЕГИЯ НА БЛС

Чл.1 Настоящият Правилник урежда правомощията, отговорностите и дейността на Комисията по професионална етика (КПЕ) на Столичната лекарска колегия на БЛС (СЛК на БЛС).

Чл.2 Комисията по професионална етика е колективен орган, избран от Общото събрание на СЛК на БЛС.

Чл.2.1 Комисията по професионална етика се състои от 11 души – Председател, Заместник-председател и 9 члена.

Чл.2.2 Председателят на комисията се избира от Общото събрание на СЛК на БЛС чрез тайно гласуване, а Заместник-председател се избира с 1/2 плюс един при явно гласуване на първото заседание на Комисията.

Чл.3 Мандатът на КПЕ е три годишен и може да бъде прекратен само от Общото събрание на СЛК на БЛС.

Чл.4 Член на КПЕ не може да бъде избран в състава ѝ за повече от два последователни мандата.

Чл.5 Не могат да бъдат членове на КПЕ лица, които попадат под забраните на чл.25 от Устава на СЛК на БЛС.

Чл.6 Мандатът на член на КПЕ може да бъде прекратен предсрочно при следните условия:

1. По негово желание с едномесечно предизвестие.
2. При избиране на друга длъжност в БЛС.
3. С решение на Контролната комисия на СЛК на БЛС по предложение на Председателя на КПЕ.
 - а) При практически невъзможност да изпълнява задълженията си на член на КПЕ в продължение на повече от шест месеца.
 - б) При констатирани забранителни обстоятелства по чл.25 от Устава на СЛК на БЛС.

- в) Поради прекратяване на членството в БЛС.
- г) Поради системно неизпълнение на задълженията в КПЕ, произтичащи от Устава на СЛК на БИЗНЕС, Кодекса за професионална етика и настоящия Правилник.
- г) - При 3 (три) поредни отсъствия по неуважителни причини или при отсъствия на половината от заседанията на КПЕ за една календарна година.
 - Мястото на освободения член на КПЕ се заема от следващия избран от Общото събрание на СЛК на БЛС.

Чл.7 При освобождаване на Председателя на КПЕ, мястото му се заема от Заместник-председателя.

Чл.8 Правилникът за работата на КПЕ се утвърждава от самата Комисия по професионална етика с 2/3 от кворума при явно гласуване и влиза в сила от датата на неговото утвърждаване.

Чл.9 В работата си КПЕ се ръководи от Устава на СЛК на БЛС, Кодекса за професионалната етика и настоящия Правилник.

Чл.10 Комисията по професионална етика провежда заседанията си при присъствие на повече от 2/3 от членовете си и взема решение с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите, с изключение на случаите по чл.14, ал.5, т.4 (от Устава на СЛК на БЛС), когато по въпроси, свързани с лишаване на член на колегията от лекарски права, решенията се вземат с консенсус.

Чл.11 Комисията по професионална етика има следните полномощия:

1. Следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и геонтологични въпроси, свързани с упражняването на лекарската професия.
2. Разглежда жалби по въпроси, повдигнати във връзка с предходната точка 1.
3. Издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им.

4. Председателят, Заместник-председателят и членовете на КПЕ могат да присъстват на заседанията на Управителния съвет на СЛК на БЛС.

Чл.12 Заседанията на КПЕ са закрити.

Чл.13 Жалбите, агресирани до КПЕ, се получават в офиса на УС на СЛК на БЛС.

Чл.14 Представяне на жалбите и събиране на информация за решаването на проблемите в тях:

1. Техническият секретар на КПЕ представя на членовете на комисията получените жалби. Жалбите се разпределят на отделни членове на комисията по компетенция за проучване на въпросите и докладване в КПЕ.

2. - Когато жалбата е по проблем, по който в състава на КПЕ няма специалист или проблемът е особено сложен, Председателят на КПЕ може да се обърне към УС на СЛК на БЛС за привличане на съответен специалист извън състава на комисията.

- Експертизите по т.2 се заплащат от бюджета на СЛК на БЛС.

Чл.15 Информацията за изясняване на поставените в жалбата проблеми се събира чрез устни или писмени сведения на свидетели по начини, допустими със закон.

Даването на информация е доброволен акт, но отказът от сътрудничество за изясняване на проблеми по жалбите се отчита като отклонение от професионалната етика.

Чл.16 Резултатите от проверките, заедно с доказателствен материал се докладват на заседание на КПЕ.

При необходимост на заседанието могат да бъдат поканени свидетели по разглеждания проблем.

Чл.17 Комисията по професионална етика съставя актове за установени нарушения, предвидени в чл.30 от Устава на СЛК на БЛС.

Чл.18 Решенията на КПЕ се депозират в СЛК на БЛС, агресирани до Председателя на УС на СЛК на БЛС.

Настоящият Правилник е приет на 14 февруари 2003 г.

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

УСТАВ

НА БЪЛГАРСКИЯ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

(ПРИЕТ НА 32 СЪБОР, ИЗМ. И ДОП. НА 44, 47, 52, 55 И 56 СЪБОР НА БЛС)

УСТАВ

ГЛАВА ПЪРВА - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Този Устав урежда устройството, организацията и дейността на Българския лекарски съюз.

(2) Българският лекарски съюз (БЛС) е съсловна организация на лекарите по смисъла на Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина (ЗСОЛЛДМ).

(3) Българският лекарски съюз е правоприменик на създадения през 1901 година Български лекарски съюз и последовател на неговите цели, традиции и дейност.

Чл.2 (1) Българският лекарски съюз е юридическо лице със седалище в гр. София.

(2) Той упражнява своята дейност по места чрез Районни колегии на БЛС.

Чл.3 (1) Всички лекари, които упражняват професията си в Република България, членуват в Българския лекарски съюз.

(2) Членството на лекари, които не упражняват професията и на временно пребиваващи в чужбина, е доброволно.

(3) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Членовете на БЛС могат да се сдружават помежду си по местоработата, местоживее, на териториален, тясно професионален или друг признак.

ГЛАВА ВТОРА - ФУНКЦИИ

Чл.4 Българският лекарски съюз:

1. представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси;
2. представлява своите членове като страна при сключване на Националния рамков договор по задължителното здравно осигуряване;
3. (отм. 19-21.10.2012 г.)

4. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) защитава в рамките на своите правомощия лекарите пред държавни и общински органи, ръководства на лечебни заведения, физически и юридически лица, като по преценка сезира съответните органи;
5. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) изготвя, приема и упражнява контрол по спазването на Кодекса за професионална етика на лекарите;
6. приема Правила за добра медицинска практика, предлага ги за утвърждаване от Министъра на здравеопазването и упражнява контрол по спазването им;
7. участва в изработването на медицинските стандарти;
8. осъществява контрол за качеството на лечебно-диагностичната дейност в съответствие с Правилата за добра медицинска практика и медицинските стандарти;
9. налага санкциите, предвидени в Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина;
10. съставя и води национален и районни регистри на членовете;
11. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) организира, координира, провежда и регистрира продължаващото медицинско обучение на лекарите чрез Акредитационния съвет при БЛС;
12. дава становища по отношение броя на местата за прием на студенти по медицина и на специализанти по отделните специалности;
13. участва във Висшия медицински съвет към Министерство на здравеопазването със свои представители;
14. дава становища по проекти на нормативни актове в областта на здравеопазването;
15. осъществява сътрудничество с други организации и институции в страната и чужбина;
16. подпомага своите членове и техните семейства, в случай на нужда;
17. изпълнява други дейности, решени от Събора на БЛС.

ГЛАВА ТРЕТА – УСТРОЙСТВО

РАЗДЕЛ ПЪРВИ - ЦЕНТРАЛНИ ОРГАНИ

Чл.5 (1) Органи на БЛС на национално равнище са:

1. Събор на БЛС;
2. (Отм. 19-21.10.2012 г.)
3. Управителен съвет;
4. Контролна комисия;
5. Комисия по професионална етика;
6. (Отм. 19-21.10.2012 г.)

(2) (Нова, 19-21.10.2012 г.) Органите по ал.1 са постоянно действащи органи на БЛС.

(3) (Предишна ал.2, изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Постоянно действащи оперативни структури на БЛС са Националният съвет и Акредитационният съвет. В Националния съвет по право участват избраните Председатели на управителните съвети на Районните лекарски колегии и Управителният съвет на БЛС. В Акредитационния съвет участват 6 (шестима) представители от квотата на БЛС.

Чл.6 (1) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Съборът на БЛС се състои от делегати, представители на Районните колегии.

(2) Представителите по ал.1 се избират от общите събрания на Районните колегии при норма на представителство един делегат на 75 члена. Колегията добива право на още един делегат, ако броят на членовете надвишава с повече от 38кратно на 75 число.

(3) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Органът по ал.1 се свиква на редовни заседания веднъж на три години (редовен Събор, съгласно ЗСОЛДМ) и на извънредни заседания (извънреден Събор).

(4) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Членовете на Националния съвет; Председателите на Контролната комисия, на Комисията по професионална етика и представителите на БЛС в Акредитационния съвет, които не са избрани за делегати от съответната Районна лекарска колегия, участват в заседанията на Събора без право на глас.

(5) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Мандатът на избраните представители по ал.1 е три години и го провеждането на следващия редовен Събор на БАС.

(6) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) При неизпълнени финансови задължения за плащане на дължимите по Устав отчисления от членския внос от Председателя на РК на БАС към УС на БАС, за срок повече от три месеца, броят на делегатите, имащи право на глас се определя в зависимост от броя на членовете на колегията, за които изрядно са платени дължимите към УС на БАС отчисления. В този случай, за определяне на конкретните делегати, имащи право да гласуват, се използва поредността им, съгласно получените гласове по Протокола за избора на делегатите от Общото събрание на РК на БАС. Останалите делегати участват в заседанията на Събора без право на глас.

Чл.7 (1) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Датата, мястото на провеждане и предлаганият дневен ред на Събора се определят от Управителния съвет като се съобщават писмено на Районните лекарски колегии не по-късно от два месеца преди откриването му за редовен Събор и не по-късно от един месец преди откриването му за извънреден Събор. Дневният ред се гласува от Събора. Съборът гласува и предложения за промени в дневния ред.

(2) Редовен отчетно-изборен Събор се провежда не по-късно от 2 месеца след края на 3-годишния мандат на избраните представители в централните органи по чл.5, ал.1.

(3) В случай, че Съборът на БАС не бъде свикан по установения ред в срока по ал.2, Контролната комисия свиква и провежда Събор в едномесечен срок от изтичане на срока по ал.2.

(4) Извънреден лекарски Събор се свиква:

1. по решение на Управителния съвет;
2. (отм. 19-21.10.2012 г.)
3. (изм. и доп.19-21.10.2012 г.) по искане най-малко на 2/3 от Управителните съвети на Районните лекарски колегии;
4. (нова, 19-21.10.2012 г.) по решение на предшестващия Събор.

(5) (Изм. и доп.19-21.10.2012 г.) При искане за извънреден лекарски Събор, според условията на т.3 и т.4 от предходната алинея Управителният съвет го свиква в едномесечен срок с писмено уведомление до РК на БЛС, като публикува поканата на официалната интернет страница на БЛС.

(6) В случай, че Управителният съвет не свика извънреден Събор в определения срок, той се свиква и провежда от Контролната комисия в едномесечен срок от изтичане на срока по ал.3.

Чл.8 Съборът на БЛС:

1. приема, допълва и изменя Устава на организацията;
2. приема, допълва и изменя Кодекс за професионална етика на лекарите и го предлага на Министъра на здравеопазването за утвърждаване и обнародване в „Държавен вестник“;
3. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) избира членовете на Управителния съвет, Контролната комисия, Комисията по професионална етика на БЛС и членовете на Акрегитационния съвет от квотата на БЛС в тяхно присъствие, а ги освобождава и в тяхно отсъствие;
4. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) избира Председателя, Заместник-председателите, Главния секретар на УС на БЛС; Председателя на Контролната комисия, Председателя на Комисията по професионална етика, Председателя на Акрегитационния съвет от присъстващите членове на БЛС, а ги освобождава и в тяхно отсъствие;
5. избира и освобождава представителите на БЛС във Висшия медицински съвет към Министерството на здравеопазването;
6. (изм. 19-21.10.2012 г.) избраните 10 (десет) представители от състава на Управителния съвет за участие в изработването и подписването на Националния рамков договор по задължителното здравно осигуряване, го подписват след провеждане на извънреден Събор на БЛС, който приема и утвърждава проект на Националния рам-

ков договор и делегира права на десетимата представители да го подпишат;

7. (изм. и доп.19-21.10.2012 г.) на редовен Събор се приемат отчетите за дейността на Управителния съвет, Контролната комисия и Комисията по професионална етика;
8. определя минималния размер на членския внос и размера на отчисленията към органите на национално ниво;
9. (изм. и доп.19-21.10.2012 г.) приема отчет по изпълнението на бюджета за изтеклия тригодишен мандат и освобождава или не освобождава от отговорност Управителния съвет;
10. (нова, 19-21.10.2012 г.) на първия извънреден Събор за годината Управителният съвет представя финансов отчет за преходната година, а на Събора за гласуване на правомощия за подписване на НРД – проектобюджет за следващата година.
11. (предишна т.10, изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Взема решение и определя срок за свикване на извънреден Събор; взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на организацията.
12. (нова, 19-21.10.2012 г.) на всеки Събор се води стенографски протокол и аудио-видео запис. В срок от 15 работни дни след провеждане на Събора се изготвя съкратен протокол, съдържащ задължително решенията на Събора, заверен от Председателя УС на БЛС, Главния секретар на УС на БЛС и юрист. Този протокол се изпраща на РК на БЛС в писмен вид и се публикува на официалната интернет страница на БЛС. Пълният стенографски протокол се съхранява в централата на БЛС и се заверява от Председателя на УС на БЛС, Главния секретар на УС на БЛС, стенограф и се подпечатва с печата на съюза.

Чл.9 (1) Съборът на БЛС се счита за законно проведен при присъствие на най-малко две трети от избраните представители.

(2) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) В случай че не се явят необходимия брой делегати, съгласно предходната алинея и след удължаване срока на регистрацията на делегатите с 2 часа отново не е налице необходимия кворум, УС на БЛС отлага Събора за друга дата, при същия дневен ред.

Чл.10 (1) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Всеки делегат на лекарския Събор има право на един глас и не се допуска гласуване с пълномощие. Членове на Българския лекарски съюз, които не са избрани за делегати, могат да присъстват на Събора без да вземат участие в работата му.

(2) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Съборът приема, допълва и изменя Устава и Кодекса за професионална етика, с квалифицирано мнозинство от две трети от присъстващите в залата делегати с право на глас, които не могат да бъдат по-малко от половината плюс един от регистрираните делегати имащи право на глас, а всички останали решения – с обикновено мнозинство от присъстващите в залата делегати, които не могат да бъдат по-малко от половината плюс един от регистрираните делегати имащи право на глас

Чл.11 (1) Управителният съвет (УС) на БЛС се състои от Председател, двама Заместник-председатели, Главен секретар и единадесет членове.

(2) Управителният съвет се свиква на редовни заседания най-малко един път на три месеца и на извънредни заседания.

(3) Управителният съвет заседава в присъствието на не по-малко от 2/3 от редовните членове и взема решения по ред, предвиден в Правилника за работата му.

Чл.12 (1) Управителният съвет на БЛС:

1. свиква Събор;
2. управлява имуществото на БЛС;
3. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) създава Национален регистър на членовете на БЛС и обнародва в „Държавен вестник“ списък с имената на регистрираните да упражняват професията. Списъкът се актуализира и промените се обнародват в „Държавен вестник“ веднъж годишно. Националният регистър на членовете на БЛС се актуализира

периодично – на всеки три месеца на официалната интернет страница на БЛС и съдържа: трите имена на лекаря, УИИ, Районна колегия, придобитата специалност, местоработата.

4. осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп; утвърждава единен образец на членска карта, удостоверяваща персонално членство на всеки лекар в БЛС.
5. ръководи дейността на Съюза по изпълнение на функциите му;
6. приема бюджета, структурата, щата и правилници за дейността на администрацията на БЛС;
7. (изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) създава помощни комисии по различни проблеми, съставени от членове на съюза и други експерти. По предложение на Съюза на българските медицински специалисти утвърждава националните експерти към БЛС по всички утвърдени специалности за експертна помощ на комисиите по професионална етика, участие в преговори по НРД и други експертни становища.
8. координира и подпомага дейността на Районните лекарски колегии.
9. изпълнява други функции, възложени му от Събора на БЛС.
10. (нова, 19-21.10.2012 г.) взема решения по чл.39, ал.1 и ал.2 от настоящия Устав.

(2) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Управителният съвет на БЛС определя от състава си 10 (десет) представители за участие в преговорите и подписването на Националния рамков договор по задължителното здравно осигуряване.

Чл. 13 (1) Председателят на УС на БЛС организира и ръководи работата му и го представлява.

(2) Заместник-председателите подпомагат Председателя в дейността му и го заместват по време на отсъствие по рег, предвиден в Правилника за работа на УС.

(3) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Главният секретар на УС:

1. ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на УС и НС;
2. организира заседанията на УС и НС;
3. осигурява технически и административно дейността на УС и НС.

Чл.14 (1) Контролната комисия на БЛС се състои от Председател и шест членове.

(2) На първото заседание след избора, Контролната комисия избира от състава си с обикновено мнозинство и тайно гласуване Заместник на Председателя, който подпомага Председателя и го замества в негово отсъствие.

(3) Контролната комисия:

1. контролира законосъобразността и уставсъобразността на взетите от УС решения и тяхното изпълнение;
2. разглежда докладите по чл.27, ал.1, т.3 от ЗСОЛДМ и се произнася по тях;
3. представя пред Събора на БЛС отчет за своята дейност и предложения за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на членовете на УС.
4. (отм. 19-21.10.2012 г.)
5. свиква Събор в случаите по чл.7, ал.3 и ал.6 от настоящия Устав;
6. (нова, 19-21.10.2012 г.) контролира законосъобразното стопанисване на движимото и недвижимо имущество, собственост на БЛС, събирането и разходването на членския внос, както и всички други финансови постъпления и разходи;
7. (нова, 19-21.10.2012 г.) контролира изпълнението на задълженията на Районните колегии по отчисленията от членския внос от РК на БЛС към УС на БЛС.
8. (нова, 19-21.10.2012 г.) докладва на Събор за решения и санкции при констатирани нарушения, съгласно т.7.

(4) Контролната комисия взема решения с обикновено мнозинство при присъствие на 2/3 от членовете и работи съгласно Правилник за дейността.

Чл.15 (1) Комисията по професионална етика на БЛС се състои от Председател и десет членове.

(2) На първото заседание след избора, Комисията по професионална етика избира от състава си с обикновено мнозинство и тайно гласуване Заместник на Председателя, който подпомага Председателя и го замества в негово отсъствие.

(3) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Комисията се произнася по професионално-медицински, морално-етични и геонтологични въпроси, свързани с упражняването на професията, по професионални медицински въпроси, свързани с изготвените правила за добра медицинска практика, както и по правилата за добра медицинска практика, изготвени от съответните дружества по специалности.

1. Случаите, свързани с Правилата за добра медицинска практика се разглеждат с участието на националния експерт на БЛС по специалността или след негово писмено становище.
2. Комисията оказва методична помощ, разглежда и се произнася по казуси при мотивирано искане от Комисия по професионална етика към РК на БЛС.
3. Комисията се произнася по жалби против решения на Комисии по професионална етика към РК на БЛС, оспорвани от някоя от страните.
4. Казусите по т.2 и т.3 се разглеждат съвместно с Председателя на съответната Районна КПЕ, участващ в заседанието със съвещателен глас.
5. Решенията на КПЕ на БЛС по т.2 и т.3 имат препоръчителен характер за съответните РК на БЛС. За всяко свое решение КПЕ на БЛС внася доклад в УС на БЛС.

(4) Комисията по професионална етика заседава при присъствие на повече от 2/3 от членовете си и взема решения с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите. Работи съгласно Правилник за дейността.

(5) (Нова, 19-21.10.2012 г.) КПЕ на БЛС поддържа регистър на постъпилите жалби и сигнали, извършва мониторинг и изготвя ежегоден анализ за оценка на медицинския риск.

Чл.16 (1) Редовните заседания на УС са открити за членовете на БЛС.

(2) Заседанията на Контролната комисия и на Комисията по професионална етика са закрити.

Чл.17 (1) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Председателят, Заместник-председателите и Главният секретар на Управителния съвет, Председателите на Контролната комисия, Комисията по професионална етика и Акредитационния съвет, се избират и освобождават чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите в залата делегати, които не могат да бъдат по-малко от половината плюс един от регистрираните делегати, имащи право на глас.

(2) В случай, че при първо гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал.1 с повече от половината от гласовете се провежда второ гласуване, в което се състезават двамата кандидати за нея с най-много гласове и за избран се счита кандидатът, получил повече гласове.

Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.

(3) (Изм. и доп. 19-21.10.2012 г.) Членовете на Управителния съвет, на Контролната комисия, Комисията по професионална етика, членовете на Акредитационния съвет от квотата на БЛС и по трима резервни членове, се избират с обикновено мнозинство и тайно гласуване в общи листи, като кандидатите се класират според броя на получените гласове.

(4) Съборът избира представителите на Българския лекарски съюз във Висшия медицински съвет, с изключение на Председателя на Управителния съвет, който е член на Висшия медицински съвет по силата на заеманата изборна длъжност. Изборът на останалите представители и на трима техни заместници се провежда с тайно гласуване като кандидатите се класират според броя на получените гласове.

(5) (Нова, 19-21.10.2012 г.) Изборните длъжности се заемат от регистрираните и присъстващи в залата делегати и членове на Българския лекарски съюз.

Чл.17а (Отм. 15.12.2012 г.)

Чл.18 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Мандатът на централните и районните органи на БЛС е тригодишен.

(2) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) След изтичането на трите години, мандатът може да бъде продължен до следващия Събор, но не повече от 2 месеца. Мандатът на централните органи на БЛС може да бъде прекратен от извънреден Събор. Мандатът на районните органи на БЛС може да бъде прекратен от извънредно Общо събрание на РК на БЛС.

(3) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) При избор на нов Председател, Заместник-председатели и Главен секретар на УС на БЛС, в случаите на освобождаване от длъжност мандатът се счита за редовен, независимо от неговата продължителност.

(4) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Едно лице не може да бъде избрано в централен или районен орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата. Този текст не се отнася за делегатите на Събора на БЛС.

(5) Мандатът на лице, избрано в централен орган се прекратява:

1. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) по негово желание, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до съответния орган, в който лицето е избрано;
2. при смърт;
3. при избиране за друга изборна длъжност в БЛС;
4. при констатиране обстоятелствата по чл.39;
5. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от три последователни отсъствия от заседания на съответния орган, без уважителни причини. Освобождаването се протоколира с решение на съответния централен орган.
6. (нова, 15.12.2012 г.) в случай на отпадане на редовно избран делегат на Събор, Районната колегия определя негов заместник от избраните резервни делегати, за което незабавно уведомява УС на БЛС. Член на една Районна колегия на БЛС не може да бъде делегат от друга Районна колегия на БЛС.
7. (нова, 15.12.2012 г.) мандатът на Председателя на УС на БЛС, Заместник-председателите и Главния секретар се прекратява само от Събор.

Чл.19 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) При освобождаване мястото на Председателя на Управителния съвет, неговите функции се изпълняват от Заместник-председател, избран с тайно гласуване от Управителния съвет по условия и ред, определени в Правилника за работата на Управителния съвет, до провеждане на следващ Събор на БЛС.

(2) При освобождаване мястото на Заместник-председател и Главен секретар, такъв се избира на първия извънреден или редовен Събор. Функциите на Заместник-председател и Главен секретар до тогава се изпълняват от избрани от УС на БЛС негови членове.

(3) При освобождаване мястото на Председател на Контролната комисия или на Комисията по професионална етика, то се заема от Заместника на Председателя по ред, определен от Правилника.

(4) В случай намаляване числеността на централен орган поради отпадане член от състава му, той се попълва до края на мандата или до извънреден Събор от резервен член, определен според броя на получените при избора гласове.

Чл.20 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Националният съвет е постоянно действаща координационно-оперативна структура на БЛС на национално ниво. Националният съвет се състои от:

1. Членовете на УС на БЛС, включително Председателят, Главният секретар и Заместник-председателите на УС на БЛС;
2. Председателите на УС на Районните колегии на БЛС или упълномощени от тях, писмено или устно, членове на УС на РК на БЛС;
3. (Изм., 15.12.2012 г.) Председателите на Комисията по професионална етика и Контролната комисия.

(2) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) В работата на Националният съвет могат да участват със съвещателен глас членове на експертни и консултативни съвети на БЛС, представители на асоциираните организации и други лица, поканени по конкретен повод. Заседанията на НС са открити за членовете на БЛС.

(3) Националният съвет се свиква от Председателя на УС на БЛС не по-рядко от веднъж на три месеца, заседава под негово председателство и има следните правомощия:

1. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) разглежда и обсъжда финансовия отчет за изпълнение на бюджета за изтеклата календарна година и утвърждава проекта за бюджета на БЛС за следващата календарна година.
2. приема, допълва и изменя Правилник за водене и съхраняване данните в Националния регистър;
3. приема, допълва и изменя вътрешните правилници на БЛС, предвидени в Устава;
4. приема проектите за Правила за добра медицинска практика и за Национален рамков договор;
5. Взема решение по други въпроси, поставени от органите на БЛС на национално равнище, които не са в тяхната изключителна компетентност съгласно ЗСОЛДМ.

(4) Националният съвет взема решения с обикновено мнозинство при участие на не по-малко от половината от състава му, освен в случаите, когато настоящият Устав предвижда друг ред на гласуване.

(5) (Нова, 15.12.2012 г.) Председател на РК на БЛС, който не е превел отчисленията от членски внос към централните органи на БЛС наг 3 месеца, участва в заседанията на Националния съвет без право на глас. Правото на глас се възстановява след отчитане на дължимата сума.

Чл.20а (1) (Нов, 15.12.2012 г.) Акредитационният съвет към БЛС е със статут на висш орган в системата на продължаващото медицинско обучение.

(2) Акредитационният съвет се състои от 18 члена: шест избрани от Редовен Събор на БЛС, шест предложени от УС на Съюза на българските медицински специалисти (СБМС) и шест, определени от всеки един от висшите медицински университети в страната.

(3) Редовният събор на БЛС избира Председател на Акредитационния съвет, измежду един от избраните Заместник-председатели на БЛС, а двамата Заместник-председатели на АС се излъчват от квотата съответно на СБМС и ВМУ.

(4) Акредитационният съвет:

1. участва в разработването на нормативната уредба, регламентираща системата на продължаващото медицинско обучение (ПМО) и продължаващото професионално развитие (ППР) на лекарите.
2. разработва критерии за оценка при акредитацията на лечебните заведения, провеждащи ПМО, които представя за одобряване от Министъра на здравеопазването, съгласно Наредбата за акредитация на лечебните заведения.
3. приема единна кредитна система за оценка формите на ПМО.
4. отчита дейността си пред редовен Събор на БЛС, представя ежегоден финансов отчет пред извънреден Събор на БЛС, както и окончателен финансов отчет за целия мандат пред редовен Събор.

(5) Акредитационният съвет има отделна банкова сметка към БЛС за отчитане приходите и разходите по ПМО.

(6) Акредитационният съвет изработва и приема Правилник за дейността си.

РАЗДЕЛ ВТОРИ - РАЙОННИ ОРГАНИ, РАЙОННА КОЛЕГИЯ НА ЛЕКАРИТЕ

Чл.21 (Изм. и доп. 15.12.2012 г.)

(1) Районните колегии на БЛС са юридически лица.

(2) Седалищата на Районните колегии и общините, които обхващат, са посочени в приложението на ЗСОЛДМ.

(3) Районната колегия се състои от вписаните в регистъра ѝ лекари.

(4) Членовете на Районна колегия се организират в дружества.

(5) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Дружеството е основна структурна единица на РК на Българския лекарски съюз и се учредява от най-малко 10 лекари по местоработата, местоживеене, на териториален, тясно професионален или друг признак.

(6) Дружествата, в зависимост от числеността си, избират ръководство или координатори и организират своята работа съгласно Правилник, приет от Общото му събрание и съобразен с настоящия Устав.

(7) Дружествата, изградени на териториален принцип се включват в съответната Районна колегия като представят за одобрение правилника си, съобщават избраното ръководство и прилагат списък на членовете си, който актуализират на всеки три месеца.

(8) (Отм. 15.12.2012 г.)

Чл.22 Органи на Районната колегия на БЛС са:

1. Общо събрание на лекарите;
2. Управителен съвет на Районна колегия на БЛС;
3. Контролна комисия на Районна колегия на БЛС;
4. Комисия по професионална етика на Районна колегия на БЛС;
5. (Отм. 15.12.2012 г.)

Чл.23 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Общо събрание на Районна колегия на лекарите се формира на делегатски принцип, при норма на представителство един делегат на десет члена, избирани от всички дружества на съответната територия. Поканата за свикване на Общо събрание се изпраща в писмен вид до Председателите на Дружествата и за сведение до УС на БЛС в 15-дневен срок преди датата на заседанието.

(2) Общо събрание се свиква на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания. Редът за свикване, правилата за работа и вземане на решения се определят в Уставите на Районните колегии на БЛС.

(3) Мандатът на делегат на Общото събрание се прекратява предсрочно при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от три отсъствия от заседания на Общото събрание без уважителни причини. В този случай делегатът се замества от резервен такъв.

Чл.24 (1) Общото събрание:

1. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) приема Устав и Правилници за работа на органите на Районната колегия. Заверено копие от Устава и Протокол от проведеното Общо събрание се изпраща в 15-дневен срок на УС на БЛС.
2. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) приема отчет по изпълнението на бюджета за изтеклата година и бюджета за следващата на Районната колегия;
3. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) избира и освобождава Председателите и членовете на УС, Контролната комисия и Комисията по професионална етика на Районната колегия и определя мандата им в рамките до 3 години;
4. избира делегати за Събора на БЛС;
5. приема отчетите за дейността на органите по т.3 на Районната колегия и взема решения по тях;
6. приема правилата за набиране и разходване на средствата на Районната колегия;
7. взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на Районната колегия съгласно действащите в страната закони и подзаконови разпоредби, Устава на БЛС и собствения си Устав.

(2) Уставът на Районната колегия не може да противоречи на Устава на БЛС.

(3) (Нова, 15.12.2012 г.) Мандатът на органите, избрани на районно ниво не може да надвишава по продължителност и последователност мандата на централните органи на БЛС.

(4) (Нова, 15.12.2012 г.) редовните отчетно-изборни събрания на РК на БЛС се провеждат до два месеца преди редовен Събор.

Чл.25 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Общото събрание на Районната колегия се счита за законно проведено при присъствие на две трети от избраните делегати. При липса на кворум заседанието се отлага за един час, след което се провежда с присъстващите членове, които не могат да бъдат по-малко от половината делегати на Общото събрание. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от Управителния съвет на РК на БЛС, но не по-късно от 10 дни.

(2) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Уставът се приема с квалифицирано мнозинство от две трети, а всички останали решения – с обикновено мнозинство от присъстващите и не може да противоречи на Устава на БЛС.

(3) (Нова, 15.12.2012 г.) В срок от 15 дни от провеждането му, Секретарят на РК на БЛС изготвя и изпраща на УС на БЛС протокол от проведеното събрание, включващ броя на присъстващите делегати, избраните ръководни органи на РК на БЛС и получените за тях гласове, както и списък на избраните делегати и резервни такива за Събора на БЛС, подредени по броя на получените гласове. В същия срок Председателят на УС на РК изпраща на УС на БЛС заверено копие от Устава на Районната колегия.

Чл.26 (1) Управителният съвет на Районна колегия на БЛС се състои от Председател, Заместник-председатели, Секретар и членове. Броят на Заместник-председателите, членовете, както и правилата за работа и вземане на решения се определят в Уставите.

(2) Управителните съвети на Районните колегии на БЛС се свикват на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца и на извънредни заседания.

Чл.27 (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Управителният съвет на Районна колегия на БЛС:

1. ръководи работата на Районната колегия в съответствие с решенията на Общото събрание, Уставите и законите;
2. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) организира и води регистъра на Районната колегия и уведомява ежемесечно централния регистър за настъпили промени;
3. осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп;
4. изпраща списък на членовете си на Управителния съвет на БЛС като го актуализира с настъпилите промени;
5. изготвя проектобюджет и управлява имуществото на колегията;
6. свиква Общото събрание на колегията;

7. грижи се за защитата на професионалните права и достойнството на членовете на колегията;
8. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) вписва в регистъра на колегията придобитите квалификационни точки от системата на ПМО, както и наложените на членовете наказания по ЗСОМДМ;
9. подпомага работата на гружествата в района и осъществява координацията между тях и централните органи на БЛС;
10. следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво;
11. (отм. 15.12.2012 г.)
12. подпомага своите членове и техните семейства, в случай на нужда;
13. създава условия на членовете за ползване на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на Районната здравноосигурителна каса да сключи договор с тях;
14. изпълнява стриктно задълженията си по този Устав за отчисляване на сумите, дължими от събрания членски внос към УС на БЛС;
15. осъществява други функции, възложени му от Общото събрание.

Чл.28 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Председателят на управителния съвет на Районната колегия на БЛС организира и ръководи работата му, представлява Колегията, пълномощник е на Управителния съвет на БЛС за съответния район. Отговаря като материално отговорно лице за отчисленията от членски внос към централата на БЛС при наличие на средства в Районната колегия. Издава наказателно постановление по реда и условията на чл.37 – чл.41 от ЗСОМДМ.

(2) Заместник-председателите подпомагат Председателя в дейността му и го заместват по време на отсъствие.

(3) Секретарят:

1. ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на Управителния съвет;
2. организира и осигурява технически и административно цялостната дейност на Управителния съвет.

Чл.29 (1) Контролната комисия на Районната колегия на БЛС се състои от Председател и членове.

(2) Броят на членовете, правилата за работата и организацията на дейността на комисиите се определят с Уставите на Районните колегии.

Чл.30 (1) Контролната комисията на Районната колегия:

1. контролира законосъобразността и уставсъобразността на взетите от Районните управителни съвети решения и тяхното изпълнение;
2. представя пред Общото събрание на Районната колегия на БЛС отчет за своята дейност и предложение за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на Управителния съвет на колегията;
3. при констатирани нарушения на закона, Уставите или решенията на Общото събрание, в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в УС на БЛС или свиква Общо събрание на Районната колегия;
4. (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членски внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на РК на БЛС. Свиква Общо събрание по чл.14, ал.1, т.5, т.6 и т.7 от настоящия Устав.

(2) Председателят и членовете на Комисията могат да присъстват на заседанията на УС на Районната колегия.

Чл.31 (1) Комисията по професионална етика на Районната колегия на БЛС се състои от Председател и членове, чийто брой се определя от Устава на Районната колегия.

(2) Комисията по ал.1 се ръководи в работата си от Устава на Районната колегия, Правилник за дейността и Кодекс за професионалната етика на БЛС.

(3) Комисията по ал.1 има следните правомощия:

1. следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и геонтологични въпроси, свързани с упражняването на професията;
2. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) разглежда жалби по въпросите посочени в т.1. В случаи на значими затруднения при вземането на решения, Комисията прави мотивирано искане за методическа помощ към Комисия по професионална етика към БЛС.
3. осъществява други функции, възложени ѝ от Общото събрание на Районната колегия на БЛС;
4. издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им.

Чл.32 (1) Редовните заседания на Общото събрание на Районната колегия и на нейния Управителен съвет са открити за членовете на БЛС.

(2) Заседанията на комисиите по чл.22, т.3 и т.4 са закрити.

Чл.33 (1) Председателите, Секретарите, Заместник-председателите и членовете на Управителните съвети, Председателите и членовете на Контролните комисии и на Комисиите по професионална етика на Районните колегии се избират по реда на чл.17, ал.1 до ал.3.

(2) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Предсрочното прекратяване на мандата им се извършва по реда и условията на чл.18.

Чл.33а (Отм. 15.12.2012 г.)

Чл.33б (Отм. 15.12.2012 г.)

Чл.33в (Отм. 15.12.2012 г.)

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА - ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ - ЧЛЕНСТВО

Чл.34 (1) Членството в БЛС възниква с вписване в регистъра на Районната лекарска колегия.

(2) Вписването се извършва след подаване на заявление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението, гражданството на лицето и адрес по местоживеене и месторабота.

(3) Към заявлението за вписване се прилагат:

1. диплома за завършено висше образование;
2. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) диплома за специалност или за научна степен и звание, удостоверение за придобитата квалификация по ПМО – при наличие на такива;
3. документ, удостоверяващ местоработата и стажа на лицето;
4. при подновяване на членство – извлечение от регистъра за наложено наказание и документ за липса на задължения към съответната РК на БЛС, в която лицето е членувало;
5. за чужди граждани – разрешение за дългосрочно пребиваване и работа в страната;
6. свидетелство за съдимост.

(4) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на Районната колегия на БЛС въз основа на изпратено от Министъра на здравеопазването удостоверение за признаване на професионалната им квалификация по реда на чл.186, ал.1 от Закона за здравето, придружено от копия на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура.

(5) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Вписването в регистъра на Районната колегия на БЛС на лекарите, граждани на държава-членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство и Швейцария, които временно предоставят медицински услуги по реда на чл.17, ал.1 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва въз основа на изпратено от Министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основание за вписване, като регистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.

(6) Чуждите граждани, извън тези по ал.4 и 5, прилагат към заявлението за вписване и документи, удостоверяващи наличието на изискванията за упражняване на професията, определени в чл.186 от Закона за здравето.

(7) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Лекар, практикуващ постоянно на територията на повече от една Районна лекарска колегия, подава заявление за вписване и членува в колегия по свой избор като уведомява за наличието и на друга месторабота. В този случай лекарят подава лично в Районните коλεγии, които са следващо място на работа, уведомление за работа на територия на съответната Районна колегия, придружено от документите по ал.3, т.1 - 5, както и служебна бележка, че е уведомена Районната колегия, където членува, че лекарят ще работи на територията на друга Районна колегия.

(8) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) При промяна на местоработата от района на една колегия в друга, без членството да е прекъсвало, информацията по регистъра се прехвърля служебно въз основа на заявление от лицето до регионалната колегия по новата месторабота.

(9) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Работодател, член на БЛС, преди да наеме на работа лекар, следва да изиска представяне на документи от съответната Районна колегия на

БЛС по местоработата на лицето за редовно членство или за уведомление за работа на територията на съответната Районна колегия на БЛС, като в противен случай носи отговорност по смисъла на Кодекса на професионалната етика на лекарите. Лекар, упражняващ професията си в Районна колегия на БЛС, в която не членува и не е уведомил съответната РК на БЛС, подлежи на наказание по реда на ЗСОЛДМ. Наказанието се налага от Председателя на УС на РК, на основание акт за установяване на административно нарушение, съставен от Районната комисия по професионална етика, в която лекарят членува и по сигнал на Районната комисията по професионална етика, установила нарушението.

Чл.35 (1) УС на Районната колегия на БЛС проверява дали са налице изискванията по глава седма, раздел II от Закона за здравето за вписване на лекаря в регистъра на колегията.

(2) Ако лицата отговарят на изискванията, вписването се извършва в четиринадесетдневен срок от подаването на документите.

(3) УС на Районната колегия на БЛС издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал.2.

(4) Отказ от вписване в регистъра на Районната колегия на БЛС може да бъде направен при:

1. неспазване изискванията по чл.32, ал.2, 3 и 4 от ЗСОЛДМ;
2. ако лицето е заличено от регистъра на друга Районна колегия – за срока на наказанието или ако има неплатени задължения към друга Районна колегия, за удостоверяване на което лицето представя удостоверение от Районната колегия, в която е членувало.

(5) Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в седемдневен срок от получаване на съобщението пред УС на БЛС, който се произнася с решение в едномесечен срок.

(6) Решенията на УС на БЛС подлежат на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд.

Чл.36 (1) В регистъра се вписват следните обстоятелства:

1. трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството;
2. адресът по местоживееене и местоработата;
3. висшето медицинско образование – номер и дата на дипломата;
4. специалността – номер и дата на дипломата;
5. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) научната степен, научното звание – номер и дата на дипломата, съответно протокола, удостоверение за придобита квалификация по ПМО;
6. наложени наказания по реда на ЗСОЛДМ;
7. влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
8. влезли в сила присъди за престъпления, свързани с упражняването на професията;
9. други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване данните в регистъра.

(2) Лицата, вписани в регистъра на Районната колегия, са длъжни да заявят промените в подлежащите на вписване обстоятелства в двуседмичен срок от възникването им.

(3) За всички вписани обстоятелства и промени в регистъра, Управителният съвет на Районната лекарска колегия уведомява УС на БЛС в едномесечен срок.

Чл.37 (1) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Лекарите, членуващи доброволно при условията на чл.3, ал.2 от Устава се записват в отделен регистър на избрана от тях Районна колегия след представяне на документите по чл.34, ал.3 и заплащат членски внос.

(2) При започване на практика, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите лекари на съответната Районна колегия по местоработата, въз основа на заявление от лицето, подадено в седемдневен срок.

Чл.37а (1) Членството се прекратява със заличаване от регистъра на БЛС, в следните случаи:

1. при смърт или поставяне под пълно или ограничено за-
прещение;
2. при лишаване от право да се упражнява медицинска про-
фесия по смисъла на действащото законодателство;
3. по желание на лекаря, с едномесечно писмено предизвес-
тие, отправено до Районната колегия;
4. при неплащане на членски внос за период по-дълъг от
шест месеца.

(2) Преди заличаване на основание чл.37а, ал.1, т.4, Председателят на УС на РК изпраща чрез писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба на лекаря покана за изпълнение в 14-дневен срок от получаването на задължението за членски внос. Поканата се изпраща на посочения от лицето адрес по смисъла на чл.34, ал.2 от този Устав. Поканата се поставя и на видно място в сградата на Районната колегия. Сред изтичане на 14-дневния срок, лицето се заличава от регистъра по решение на УС на Районната колегия.

Чл.37б (Нов, 15.12.2012 г.) УС на РК на БЛС, както и техните Председатели нямат право да вземат решения за неизпълнение на задълженията по този Устав.

РАЗДЕЛ ВТОРИ - ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.38 (1) Членовете на БЛС имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в органите на Съюза и на Районните колегии съгласно условията на Устава;
2. да се ползват от помощта на съюза при спорове, свързани с упражняването на професията;
3. на материална помощ в случаи на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на тяхната смърт;
4. да бъдат информирани за всички съюзни дела;
5. да се ползват от помощта на съюза за професионалното си усъвършенстване;
6. на достъп до личните си данни в регистъра.

Чл.39 (1) Не могат да бъдат избирани и да заемат изборна длъжност в Събора, Националния съвет, Управителния съвет, Контролна комисия, Комисия по професионална етика на БЛС и Акредитационния съвет лица, които са:

1. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) Министри, Заместник-министри, Главни секретари на министерства, директори на здравни и лечебни заведения с над 50% държавно участие;
2. народни представители;
3. участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации;
4. (изм. и доп. 15.12.2012 г.) членове на орган на НЗОК или на здравно застрахователни гружества, или такива, които заемат по договор длъжност в тях или в клоновете им;
5. (отм. 15.12.2012 г.)
6. осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
7. лишени от право да упражняват професията по административен или наказателен ред;
8. наказани по ЗСОЛДМ и от изтърпяване на наказанието са изтекли по-малко от три години.
9. (нова, 15.12.2012 г.) лица с установена принадлежност към репресивните органи на бившата тоталитарна власт по Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия.

(2) Едно лице не може да бъде член на повече от един от следните изборни органи:

1. Управителен съвет;
2. Контролна комисия;
3. Комисия по професионална етика.
4. (Нова, 15.12.2012 г.) Районни органи на управление

(3) (Доп. и изм. 15.12.2012 г.) Решенията по този член се вземат от Управителния съвет на БЛС.

Чл.40 Членовете на БЛС са длъжни:

1. да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за професионална етика и Правилата за добрата медицинска практика;

2. да спазват Устава;
3. да уведомяват УС на Районната колегия, в която членуват, за промените, свързани с упражняването на професията;
4. да плащат редовно членския си внос.

ГЛАВА ПЕТА - ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.41 Българският лекарски съюз набира средства от:

1. членски внос;
2. наложени глоби по реда на ЗСОЛЛДМ;
3. постъпления от печатни органи;
4. осъществяване и участие в проекти и програми;
5. доходи от имущество;
6. дарения от физически и юридически лица;
7. завещания;
8. груги.

Чл.42 (1) (Доп. и изм. 15.12.2012 г.) Минималният размер на членския внос е осем лева, като от тази сума отчислението за органите на национално равнище е три лева за УС на БЛС.

(2) Районните колегии определят конкретния размер на членския внос като съобразяват определените размери по предходната алинея.

(3) (Доп. и изм. 15.12.2012 г.) Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, безработните лекари и тези с трайна нетрудоспособност могат да бъдат освобождавани от членски внос по решение на управителния съвет на съответната Районна колегия като се заличават от регистъра.

(4) Управителните съвети на Районните колегии организират събирането на членския внос и внасят отчисленията за бюджета на БЛС в края на всеки месец.

Чл.42а (1) Заличените от регистъра възстановяват членството си след заплащане на всички дължими суми до момента на заличаване от регистъра.

(2) Районните колегии могат да въвеждат такса за издаване на удостоверения за постоянна работа на територията им на лекари, членуващи в други колегии. Размерът на таксата не може да бъде по-голям от определения членски внос на съответната колегия за периода, през който лицето ще работи. Последното се отразява като период на действие на удостоверението.

Чл.43 (1) Средствата на БЛС се разхогват за изпълнение на функциите и задачите му, произтичащи от ЗСОМДМ и Устава.

(2) (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Съборът на БЛС определя възнаграждение за изпълнение на функциите им на Председателя, на -председателите и Главния секретар на УС на БЛС, което е функция на минималната работна заплата за страната. Възнаграждението е основно по смисъла на КТ, ако някое от лицата влезе в трудово правоотношение с БЛС.

(3) Учредяване или участие на БЛС в търговски дружества или фондации става по решение на Събора на БЛС.

Чл.44 (Отм. 15.12.2012 г.)

ГЛАВА ШЕСТА - **НАЦИОНАЛЕН РАМКОВ ДОГОВОР** **(Нов, 15.12.2012 г.)**

Чл.45 (1) НРД се подписва между УС на БЛС и Надзорен съвет на НЗОК на основание чл.53 от ЗЗО и чл.5 и чл.13 от ЗСОМДМ.

(2) За водене на преговорите на експертно ниво УС на БЛС утвърждава предложените по ПИМП, СИМП и болнична помощ експерти. Те се избират на предварителни срещи от представителите, излъчени от Районните колегии на БЛС. Към комисиите се включват и Националните експерти на БЛС по съответната специалност, както и Националните консултанти.

(3) По спорни въпроси между отделните специалности, както и между ПИМП, СИМП и БП, УС на БЛС организира и провежда интердисциплинарни срещи, за които се изготвя и подписва протокол. По въпроси, за които не е постигнато съгласие, решение взема УС на БЛС.

(4) Утвърдените експертни комисии провеждат преговори на експертно ниво с представители на НЗОК. По всички параметри и показатели на НРД, по които е постигнато съгласие на експертно ниво се подписва двустранен протокол. Тези въпроси не се разглеждат при преговорите между УС на БЛС и НС на НЗОК и се отразяват директно в НРД. Въпросите, по които не е постигнат консенсус се отразяват в протокола и се договарят пряко между УС на БЛС и НС на НЗОК. На тези преговори задължително присъстват и представители на експертните комисии.

(5) За частта болнична помощ при договаряне на цени и обеми към експертните комисии по специалности в договарянето се включват и избраните членове на мениджърския съвет към УС на БЛС – по трима управители на университетски, областни, общински и частни болници.

(6) В хода на преговорите всички изготвени и подписани протоколи от експертните комисии се публикуват на официалната интернет страница на БЛС.

Чл.46 След приключване на преговорите на експертно ниво и между УС на БЛС и НС на НЗОК, проектът на НРД и Договорът за обеми и цени се утвърждават и подписват/не подписват съгласно чл.8, т.6 от този Устав.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Българският лекарски съюз притежава кръгъл печат с надпис по периферията „БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ – УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ“.

§ 2. Съюзът се задължава с погнис на Председателя или упълномощен от него член на Управителния съвет, задължително скрепен със съюзния печат.

§ 3. Въпроси, неуредени с този Устав, се решават съобразно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с решения на Лекарския Събор, Националния съвет или Управителния съвет на Българския лекарски съюз.

§ 4. Българският лекарски съюз създава централен печатен орган.

§ 5. (Изм. и доп. 15.12.2012 г.) Настоящият Устав е приет на 32 Събор на Българския лекарски съюз, на основание чл.6 от Закона за съсловните организации на лекарите и на лекарите по дентална медицина, променен и допълнен на 44, 47, 52, 55 и 56 Извънреден Събор на БЛС.

§ 6. (Отм. 15.12.2012 г.)

§ 7. (Нов, 15.12.2012 г.) Районните колегии на БЛС провеждат Общи събрания до края на март 2013 г. и привеждат уставите си в съответствие с настоящия Устав.

§ 8. (Нов, 15.12.2012 г.) Редовни Отчетно-изборни събрания на РК на БЛС се провеждат до края на м. януари 2015 г.

§ 9. (Нов, 15.12.2012 г.) Не по-късно от 9 май 2015 г. УС на БЛС провежда редовен Отчетно-изборен Събор, на който се избират ръководни органи на БЛС, съгласно този Устав.

§ 10. (Нов, 15.12.2012 г.) Разпоредбите от този Устав, касаещи продължителността и последователността на мандатите в ръководните органи на БЛС влизат в сила при провеждане на следващите редовни Отчетно-изборни събрания и Събор.

§ 11. (Нов, 15.12.2012 г.). Настоящият Устав влиза в сила от датата на приемането му и е задължителен за всички членове на БЛС. Мандатите на членовете на ръководните органи (на национално и районно ниво), заемани до този момент, както и тяхната последователност се считат за редовни.

§ 12. (Нов, 15.12.2012 г.) Утвърдените от УС на БЛС национални експерти формират специализирана експертна комисия към БЛС, съгласно решение на 52-ри Събор на БЛС.

§ 13. (Нов, 15.12.2012 г.) Разпоредбата за увеличаване на членския внос в размер на осем лева месечно, влиза в сила от 01.01.2013 г.

§ 14. Кандидатите за изборни длъжности на централно и районно ниво попълват декларация за обявяване на принадлежност/непринадлежност към държавна сигурност и разузнавателните служби на българската народна армия, по образец, утвърден от Управителния съвет. При констатиране на неверни данни в декларация на отделен кандидат или на избран член на БЛС, се произнася Комисията по професионална етика и Районната комисия по професионална етика. УС на БЛС и УС на Районните колегии внасят за проверка в Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, имената на членовете на Управителните съвети на Районните лекарски колегии.

БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ

КОДЕКС

**ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА
НА ЛЕКАРИТЕ В БЪЛГАРИЯ**

(ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 85 ОТ 2013 Г.)

КОДЕКС

Издаден от Министерството на здравеопазването

Обн. ДВ. бр.79 от 29 Септември 2000 г.; изм. и доп. ДВ. бр.85 от 28 Септември 2013 г.

Въведение

Лекарската професия е творчество, което съчетава наука, изкуство и техника. Тя служи на живота, здравето (психическо и физическо) и работоспособността на отделния човек и целия народ. Лекарската професия е свободна професия. Тя изисква от лекаря човечност, всеотдайност и чувство за отговорност. Лекарят е длъжен да упражнява своята професия по съвест и да отговаря на доверието, което му предоставя тя.

Лекарската етика е съвкупност от норми на поведение, които служат изцяло на живота и здравето на индивида и обществото.

Етичните норми регулират отношенията на лекаря с пациента и неговите близки и отношенията на лекаря с колегите му и с обществото.

Правилата на професионалната лекарска етика са задължителни за всеки лекар.

РАЗДЕЛ I.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Лекарската професия може да се изпълнява само от лице с висше медицинско образование и призната в Република България правоспособност.

Чл.2 Лекарската професия се основава на следните ценности:

1. професионална компетентност и отговорност;
2. честност, човечност, милосърдие;
3. добросъвестност;

4. тактичност в отношенията с пациентите, колежите и обществото;
5. неприязън към самонадеяността и самохвалството;
6. вежливост към пациента и неговите близки;
7. психологичен подход към болния;
8. толерантност към религиозните убеждения, етническите традиции, политическите убеждения и политическата принадлежност на личността;
9. еднакво отношение към болните с различно обществено, социално и материално положение.

Чл.3 Лекарят действа в интерес на живота, физическото и психическото здраве на пациента и съдейства за социалната му реадаптация.

Чл.4 (Доп. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят е длъжен да познава и спазва своите професионални и съсловни правила и задължения, произтичащи от закона, Устава на Българския лекарски съюз (БЛС) и този Кодекс.

Чл.5 Лекарят има право на професионална независимост и лична свобода за осигуряване на медицинска помощ и грижи за пациента при всички форми на упражняване на професията.

Чл.6 Лекарят има право на свобода за лекуване на пациентите си без външно влияние или намеса върху неговата професионална оценка, решения и действия, като поема отговорността за това.

Чл.7 Всеки лекар има равни възможности за медицинска дейност, подготовка и усъвършенстване, наемане на работа и право на практика без разлика на раса, религия, произход, пол, възраст или политическа принадлежност.

Чл.8 Компетентността на лекаря, качеството на медицинското обслужване и грижите за пациента, както и контролът върху тях трябва да бъдат поставени в центъра на вниманието на лекарската дейност.

Чл.9 Лекарят има свобода за разпространение на знанията и уменията си вътре и извън страната, в която живее. Трябва да има и условия за постигане на най-високо ниво в областта

на медицинското образование, наука и практика. Той трябва да има свободен достъп до различните форми на квалификация и усъвършенстване, за участие в събрания на национални и международни медицински асоциации, конгреси, симпозиуми и други медицински прояви независимо от повода и мястото, където те са организирани.

Чл.10 Лекарят признава и защитава правата на своите пациенти така, както са посочени в Декларацията на Световната медицинска асоциация (Лисабон, 1981 г.) и се отнася с уважение към достойнството на човешката личност.

Чл.11 Независимо от своята специалност, квалификация или ангажименти, лекарят е длъжен да оказва спешна помощ на всеки болен, чието здраве и живот се намират в непосредствена опасност.

Чл.12 (1) (Предишен текст на чл.12 - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят може да откаже лечението и консултацията, когато е убеден, че между него и пациента липсва необходимото доверие или липсват условия за изпълнението на неговите професионални права и задължения.

Това не се отнася до задълженията му да окаже медицинска помощ при спешни случаи.

(2) (Нова - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят има право да откаже преглед, консултация и лечение, когато има пряка заплаха за здравето и живота му.

Чл.13 Всеки лекар в ежедневната си дейност се стреми да утвърждава собствения си и на съсловие то авторитет, като дори извън рамките на професионалната си дейност се въздържа от постъпки и действия, които биха уронили честта или достойнството на лекарската професия.

Чл.14 Лекарите трябва да следят стриктно използваните начини за информиране на пациентите и населението и да не допускат името, квалификацията и уменията им да се използват с рекламна цел.

Чл.15 Обозначенията, поставени върху табелите пред лекарските кабинети, в бланките на писма, рецептите, в телефонните указатели и други средства, не трябва да имат рекламен характер.

Чл.16 (1) Разрешените указания, отразени на табелите на лекарските кабинети, следва да включват само: име и фамилия, законно придобити титли, призната и упражнявана медицинска специалност; приемни дни и часове на лекаря, адрес и телефонен номер.

(2) Разрешените указания върху рецептите, бланките за писма или в нетърговските указатели включват: име и фамилия, законно придобита титла, научна степен и звания, придобита и упражнявана медицинска специалност, адрес и телефон, които улесняват контактите на лекаря с неговите пациенти.

Чл.17 Лекарят не може да си приписва и огласява компетентност, която не притежава и не е придобита по законно установения ред.

Чл.18 Лекарят може да участва в здравни радио- и телевизионни програми, печатни издания за разпространение на здравни знания, но е недопустимо те да се използват за преки внушения на гражданите при избора им на лекуващ лекар или здравно заведение.

Чл.19 При стихийни бедствия, граждански конфликти и по време на война лекарят по своя преценка продължава грижите за пациентите.

Чл.20 Лекарят има право да защитава интересите и потребностите на пациентите си пред всички лица и институции, които биха отказали или ограничили грижата за болни, ранени или излежаващи наказани лица.

Чл.21 Лекарят е длъжен непрекъснато да се усъвършенства, да търси и анализира причините на заболяванията и да съдейства за тяхната профилактика.

Чл.22 Лекарят има задължението да помага за обучението на колегите си, да споделя своя опит с тях и да съдейства за тяхната специализация и усъвършенстване.

Чл.23 Когато се налагат научни експерименти върху животни, лекарят е длъжен да зачита международните принципи и закони за закрила на животните.

РАЗДЕЛ II.

ОТНОШЕНИЯ ЛЕКАР-ПАЦИЕНТ

Чл.24 (1) Лекуващият лекар е свободно избран от пациента или неговите близки лекар, който осигурява цялостния процес на лечение на болния. Лекуващият лекар води медицинско досие на пациента и отговаря за неговото съхранение. В случай че се оттегли, той е длъжен да осигури непрекъснатост в лечението, като представи цялата необходима информация на лекаря, който ще го замести.

(2) Лекуващият лекар, ако по изключение бъде наложен на пациента по силата на закон, административен акт или други обстоятелства, трябва да действа съобразно този Кодекс.

Чл.25 Лекарят не може да провежда изследвания, които биха навредили на психиката, достойнството и морала на лицето.

Чл.26 Лекарят няма право да извършва лечебно-диагностични процедури без съгласието на болния или близките му, освен при непосредствена заплаха за живота на пациента.

Чл.27 Необходимо е уважение към интимната сфера на пациента. Недопустимо е лекар да използва прегледа и лечението за осъществяване на интимен контакт с пациента.

Чл.28 (1) (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят зачита правото на болния да бъде информиран за своето състояние, естеството на болестта и за средствата и възможностите за диагностика и лечение.

(2) Лекарят зачита правото на болния да поиска второ мнение, както и информация за други методи за диагностика и лечение.

Чл.29 (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Когато болният поради непознаване на опасните последици на заболяването отказва съгласие за необходими изследвания и лечение (например операция), лекарят е длъжен да разясни и неблагоприятната прогноза, ако не се проведе това лечение, по разбираем за пациента начин.

Това задължение отпада, когато пациентът изрично заяви, че не желае да получи тази информация.

Чл.30 Лекарят няма право да прекъсва живота на пациента.

Чл.31 (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят трябва да извърши всичко възможно неизлечимо болните да прекратят остатъка от живота си без болки и страдания, при съхранено достоинство.

Чл.32 Лекарят по силата на свои убеждения (морални, религиозни и др.) има право да откаже прекъсване на нормална бременност.

Чл.33 Лекарят е длъжен за установяване на настъпила смърт да използва всички критерии за сигурност на преценката съгласно правилата за добра медицинска практика.

Чл.34 При вземане на тъкани и органи с цел трансплантация трябва точно да се спазват изискуемите критерии за констатиране на смъртта на донора. Ако пациентът приживе е изразил несъгласие за вземане на органи от неговия труп, то това мнение трябва да бъде уважено.

Чл.35 Лекарят е длъжен да потърси консултация от друг лекар или лекари, когато състоянието или заболяването на пациента налага това.

Чл.36 (1) (Изм. - ДВ, бр. 85 от 2013 г.) Лекар консултант е лекар, извикан при болния от лекуващия лекар по негова инициатива или по искане на самия болен или неговите близки за консултация.

(2) (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Консултантът получава от лекуващия лекар всички необходими сведения за болния и цялата налична документация. Заключение то си консултантът документира и съобщава на лекуващия лекар и на пациента и/или на неговите близки.

Чл.37 (Доп. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят или лечебното заведение нямат право на отказ за консултация, ако такава се желае от болния или близките му и те са готови да поемат разходите по желаната консултация, освен при случаите по чл.12 и чл.35.

Чл.38 (1) (Нова - ДВ, бр.85 от 2013 г.) При необходимост се свиква лекарски консилиум.

(2) (Предишна ал.1 - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарски консилиум е съвещание на лекари консултанти, което се свиква от лекуващия лекар по негова преценка, по желание на пациента или близките му, в случаите на трудности или противоречия в диагностиката и лечението. Решенията на консилиума при общо съгласие са задължителни и се привеждат в изпълнение.

(3) (Предишна ал.2, изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) За определени заболявания при нужда се използват консултациите на национални и републикански консултанти.

Чл.39 (1) Независим лекар-експерт е онзи лекар, определен от компетентен орган или заинтересувана институция да извърши експертиза или друго някакво изследване на определено лице, както и да се произнесе относно правилността на дадената диагноза или лечение, включително и случаите на анкетиране на медицински разходи за сметка на дадена осигурителна организация.

(2) Не може да бъде независим експерт лице, което е било или е лекуващ лекар или консултант на болния.

(3) Изискванията по този член не се отнасят до експертизата на работоспособността.

РАЗДЕЛ III.

ОТНОШЕНИЕ МЕЖДУ ЛЕКАРИ

Чл.40 Колегиалността е основен дълг, който трябва да се спазва, като се уважават интересите на болния.

Чл.41 (1) (Доп. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарите винаги си дължат морална и професионална помощ.

(2) (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Забранява се да се оклеветява колега, да се злослови и да се разпространяват неверни и недоказани обвинения срещу него.

(3) (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лични разногласия между лекари не могат да бъдат предмет на публични полемики.

Чл.42 (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Негопустимо е лекар да zlepocтaвя колегата си чрез преценка и критика на неговата лечeбнa гeйноcт или чрез изкaзвaния срещу неговата личнocт.

Чл.43 (1) Интeрeсът на болния, както и колегиалността изискват доверие в отношението между лекуващите лекари и лекарите консултанти.

(2) По време на заболяването, което е мотивирало консултацията, лекарят консултант трябва да се въздържа да посещава болния в болничното заведение или у дома без съгласието на лекуващия лекар, освен при изричното искане на пациента. Лекуващият лекар трябва да бъде уведомен при приемане на негов пациент в лечебно заведение.

Чл.44 (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) За всяка промяна в състоянието на болния при преместване в друго отделение или болница лекуващият лекар трябва да бъде информиран.

Чл.45 Лекарят консултант или експертът изпълнява своята мисия, като спазва правилата на колегиалността. Той трябва да се въздържа в присъствието на пациента от преценка по отношение на диагнозата, лечението, личността и квалификацията на лекуващия лекар. Лекарят консултант или експерт трябва да съобщи на лекуващия лекар резултатите от своята работа. Той може да съобщи своето мнение относно лечението, но би трябвало да се въздържа от директна намеса, ако такава не му е предложена, освен в случаите на непосредствена опасност за живота на пациента.

Чл.46 Споровете от етичен и геонтологичен характер между лекари са в компетенцията на комисиите по професионална етика на БЛС.

Чл.47 (Доп. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят консултант или експерт не може да използва своята функция, за да набира клиенти за себе си или за трети лица и особено за осигурителни органи и институции, с които сътрудничи. Той трябва да се въздържа от всеки акт, който би могъл да повлияе на свободния избор на пациента.

Чл.48 Лекарят е длъжен да дава мотивирана обективна преценка за своите сътрудници при издаване на характеристики.

Чл.49 Лекарят помага на свой заболял колега и сътрудничи с тези, които го лекуват.

Чл.50 Ако в отсъствие на лекуващия лекар пациентът се е обърнал за помощ към друг лекар, същият може да обслужи пациента, като при нужда да промени лечението, назначено от неговия колега. При първа възможност е длъжен да го уведоми за това и да впише промяната в медицинската документация.

РАЗДЕЛ IV. ЛЕКАРСКА ТАЙНА

Чл.51 (1) Лекарската тайна включва всички сведения, които пациентът е споделил с лекаря във връзка със състоянието си, и факти, открити при прегледа и изследванията, извършени от последния, както и всичко, което лекарят е научил при упражняване на професията си относно пациента.

(2) Лекарската тайна се пази и по отношение на членовете на семейството на болния.

(3) Доверените от пациента тайни, лекарят запазва и след смъртта му.

Чл.52 Лекарската тайна се простира и върху цялата медицинска документация и илюстрационен материал, а така също и върху данните и заключенията на извършени консултации.

Чл.53 Когато повече лекари лекуват едновременно или последователно един и същ пациент, те помежду си са свободни от лекарска тайна, освен при мотивирано несъгласие на пациента.

Чл.54 При използване на информация от медицинска документация за целите на научна и преподавателска дейност данните и илюстрациите, които подлежат на задължителна тайна, могат да бъдат съобщени, ако гарантират анонимност на пациента. Не трябва да се допуска идентифицирането на пациентите от трети лица.

Чл.55 Лекарят е задължен да дава информация за състоянието на своите пациенти на съответните институции в регламентираните от съществуващото законодателство случаи. В тези случаи лекарят се освобождава от отговорност за опазването на лекарската тайна.

РАЗДЕЛ V.

ХОНОРАР

Чл.56 (1) Лекарят получава хонорар (възнаграждение) за своя труд.

(2) Хонорар е всяко възнаграждение за извършена работа в качеството му на лекар.

(3) Хонорарът е тази част от стойността или цената на медицинската дейност, върху която лекарят има пълни права, съобразявайки се с този Кодекс.

Чл.57 Във всички случаи при определяне на своя хонорар лекарят се основава на принципа, че лекарската дейност е наука, изкуство и техника. При определяне на своя хонорар е недопустимо лекарят да го намалява под приетия от БЛС минимум за тази дейност.

Чл.57а (1) (Нов - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Недопустими са всички форми на договаряне между лекари от различни специалности с цел подялба на хонорар, освен ако той не е изрично упоменат и достъпен като информация за пациента.

(2) Недопустими са всички форми на договаряне между лекари и фармацевти с цел подялба на хонорар.

(3) Недопустими са всички форми на договаряне между представители на фармацевтични фирми и лекари за изписване на лекарства и консумативи с цел придобиване на материални и други облаги.

Чл.58 (1) (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Право на лекаря е да определи своя хонорар, като спазва правилата и реда за това, установени в съответното лечебно заведение.

(2) (Отм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Незаплатен хонорар не може да бъде основание за отказ за оказване на спешна помощ на пациент, намиращ се в непосредствена опасност за живота.

Лекарят не изисква хонорар при оказване на спешна медицинска помощ.

(4) Лекарят има право да се откаже от хонорара си в даден случай по собствена преценка съобразно своите разбирания и оценка на конкретни обстоятелства, но не да намалява хонорара си под приетия от БЛС минимум за тази дейност.

Чл.59 При лекуване на колеги и на техните семейства лекарят не приема хонорар за положен труд, но приема заплащането на използваните лекарства и материали.

РАЗДЕЛ VI.

ЛЕКАРЯТ И ОБЩЕСТВОТО

Чл.60 Лекарят е активен член на обществото, съдейства за популяризирането на здравословен начин на живот и обществената хигиена.

Чл.61 Лекарят е активен участник в реализиране на екологичното благополучие.

Чл.62 (1) Обществото дължи на лекаря уважение, добра материална осигуреност и опазване на достойнството му.

(2) Лекарят сам утвърждава авторитета си със своя професионализъм, компетентност, знание, умение и благородство в отношението си към пациента и обществото.

(3) (Нова - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Лекарят не може с поведението и действията си, с думи, дела или публикации да уронва престижа на професията, на съсловната организация и доброто име на колегите си.

Чл.63 (Изм. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Изпълнението на нормите на лекарската етика се контролира от БЛС, като нарушенията се санкционират съгласно Закона за съсловните

организации на лекарите и на лекарите по дентална медицина, Устава на БЛС и Правилника за дейността на комисиите за професионална етика.

Чл.64 (1) (Нов - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Комисията по професионална етика на БЛС изпълнява методични функции към комисиите по професионална етика на районните колегии на БЛС при мотивирано искане от тях. Нейните решения имат препоръчителен характер.

(2) При необходимост в работата си Комисията по професионална етика на БЛС и Комисиите по професионална етика на Районните колегии на БЛС могат да използват консултанти-експерти по специалности и юристи.

(3) Комисията по професионална етика на БЛС се самосезира/сезира и взема отношение и становища по повод изказвания, статии и интервюта, които уронват престижа и авторитета на лекаря и лекарското съсловие.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Параграф единствен. (Изм. и доп. - ДВ, бр.85 от 2013 г.) Кодексът е приет от XXXIII, LVI и LVII Извънреден събор на БЛС и се издава на основание чл.9, т.2 от Закона за съсловните организации на лекарите и на лекарите по дентална медицина.

Извадка от Неофициален раздел бр. 79 от 29.09.2000 г. на ДВ.

